**KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS „RASA“**

**2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

2024 m.

Salantai

**TURINYS**

[**I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS** 3](#_Toc126076908)

[**II SKYRIUS VIZIJA** 3](#_Toc126076909)

[**III SKYRIUS MISIJA** 3](#_Toc126076910)

[**IV SKYRIUS VERTYBĖS** 4](#_Toc126076911)

[**V SKYRIUS 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ** 4](#_Toc126076912)

[**VI SKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI** 14](#_Toc126076913)

[**VII SKYRIUS 2024 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS** 15](#_Toc126076914)

[**VIII SKYRIUS MOKYKLOS RENGINIŲ PLANA**S 24](#_Toc126076915)

[**IX SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI** 29](#_Toc126076916)

[**X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS** 29](#_Toc126076917)

[1 priedas.](#_Toc126076918) [Ugdymo proceso priežiūros planas 30](#_Toc126076919)

[2 priedas.](#_Toc126076920) [IU ir PU vaiko gerovės komisijos planas 35](#_Toc126076921)

[3 priedas.](#_Toc126076922) [IU ir PU mokytojų metodinės grupės veiklos planas 39](#_Toc126076923)

[4 priedas.](#_Toc126076924)  Sveikatos stiprinimo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“....................................43

[5 priedas.](#_Toc126076926) [Veiklos kokybės įsivertinimo planas 61](#_Toc126076927)

[6 priedas.](#_Toc126076928) [Kretingos rajono savivaldybės Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“ mokinių visuomenės sveikatos priežiūros](#_Toc126076929) [2024 m. veiklos planas 63](#_Toc126076930)

PATVIRTINTA

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

direktoriaus 2024 m. sausio 29 d.

įsakymu Nr. V1-30

**KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „RASA“ 2024 M. VEIKLOS PLANAS**

# I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“ (toliau – Mokykla) 2024 m. veiklos planas (toliau – Planas) parengtas, atsižvelgus į strateginius gimnazijos tikslus, IU ir PU mokytojų metodinės grupės, IU ir PU vaiko gerovės komisijos bei veiklos kokybės įsivertinimo grupės ataskaitas (veiklos kokybės įsivertinimo išvadas: stipriąsias ir tobulintinas veiklos sritis).
2. Šis Planas numato 2024 metų Mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus bei priemones uždaviniams vykdyti ir įgyvendinti, orientuotas į ugdymo kokybės gerinimą, atnaujinant ugdymo turinį, vaikų geros emocinės ir fizinės sveikatos užtikrinimą.
3. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančios visuomenės reikmes bei tenkinti Mokyklos vaikų ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudojant vaikų ugdymui skirtus išteklius.
4. Planą parengė Kretingos rajono Salantų gimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V1-325 sudaryta darbo grupė.
5. Planą įgyvendins Mokyklos administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo vaikai, bei jų tėvai (globėjai) – visa Gimnazijos bendruomenė kartu su kitomis šalies ir Kretingos rajono institucijomis, socialiniais partneriais.

# 

# II SKYRIUS VIZIJA

1. Gerbianti tradicijas, moderni sėkmės ir lyderystės Mokykla.

# III SKYRIUS MISIJA

1. Salantų gimnazija – mokykla, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, auginanti sąmoningą, emociškai brandžią, pilietišką asmenybę.

# IV SKYRIUS VERTYBĖS

1. Mokykla savo veikloje prioritetą teikia šioms vertybėms:
   1. tautos ir gimnazijos tradicijų gerbimas ir puoselėjimas;
   2. auklėjimas geru pavyzdžiu;
   3. lyderystė;
   4. sąmoningumas.

# V SKYRIUS 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Mokyklos socialinis kontekstas:

2023 metais Mokykloje vykdomos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos. Sukomplektuotos 7 grupės: 2 – ankstyvojo ugdymo, 3 – ikimokyklinio ugdymo (3 – 5 m.), 1 –priešmokyklinio ugdymo ir 1– priešmokyklinio ugdymo jungtinė (5 – 6 m.) grupės. Mokyklą 2023 metais lankė 117 ugdytinių, iš kurių 25 ankstyvojo amžiaus, 59 ikimokyklinio ir 33 priešmokyklinio amžiaus vaikai.

Grupės buvo komplektuojamos pagal vaikų amžių: 12 vaikų grupėje, kai vaikų amžius 1 – 2 metai (1 gr.), 16 vaikų grupėje, kai vaikų amžius 2 – 3 metai (1 grupė), 20 vaikų – kai jų amžius 3 – 6 metai (5 grupės).

Į įstaigą ateina vaikai, turintys skirtingą socialinę patirtį, nevienodą fizinį, intelektinį ir emocinį išsivystymo lygį. 2023 m. švietimo pagalba (logopedo, specialiojo pedagogo) teikta 34 Mokyklos vaikams arba 29% visų besiugdančiųjų, iš kurių (rugsėjo 1 d. duomenimis) – 29 ikimokyklinio ir 5 – priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai. 61% visų švietimo pagalbos gavėjų turi fonetinių arba fonologinių sutrikimų ir nustatyti nedideli specialieji ugdymosi poreikiai. 29% turi kitų sudėtingesnių kalbos, mokymosi ar raidos problemų (kompleksinių, kalbos, mokymosi sutrikimų susijusių su sulėtėjusia tam tikrų sričių raida ar negalia). 4 vaikams nustatyti vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai, 5 – dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Visi specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai ugdomi integruotai bendrojo ugdymo grupėse. Jiems teiktos 3 mokytojų padėjėjų paslaugos. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. švietimo pagalbos specialistų komanda pasipildė vienu nauju darbuotoju – specialiuoju pedagogu.

Nemokamą maitinimą, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, išimties tvarka, neatsižvelgiant į šeimos pajamas, 2023 metų pradžioje gavo 27 priešmokyklinio amžiaus vaikai, o nuo 2023 rugsėjo 1 d. – 33 priešmokyklinio amžiaus vaikai. Vienam priešmokyklinio ugdymo vaikui paskirti nemokami pusryčiai. 78 vaikams maitinimą organizuoja pati įstaiga, o dviem priešmokyklinio ugdymo grupėms maitinimo paslaugas teikia UAB CNC Catering. Paruošti pritaikyti valgiaraščiai 2 IU vaikams: vaikui, turinčiam alergiją gliutenui ir vaikui, turinčiam alergiją pieno produktams. Pagal pritaikytus valgiaraščius kiekvienam vaikui atskirai ruošiamas maistas. Pritaikyti valgiaraščiai aptariami ir derinami su vaikų tėvais. Sistemingai vykdyta vaikų maitinimo kontrolė, atliktas RVASVT auditas. Įstaiga ne pirmus metus dalyvauja ES lėšomis finansuojamoje programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“. Pasibaigus maisto tiekimo sutartims, naujos sutartys sudarytos su UAB „Vigesta“, UAB „Solvingė“, AB „Žemaitijos pienas“, UAB „Klaipėdos duona“.

Pavėžėjimo paslauga 2023 m. I pusmetį naudojosi 4 priešmokyklinio ugdymo vaikai, nuo 2023 m. spalio 1 d. (II pusmetį) – 9 priešmokyklinio ugdymo vaikai. 2023 m. I pusmetį – 4 vaikų tėvams buvo kompensuotos vežiojimo į Mokyklą kuro išlaidos.

Mokykloje 2023 m. spalio 1 d. duomenimis dirbo 17 pedagoginių darbuotojų, iš jų 1 vadovas, 2 švietimo pagalbos specialistai, 2 meninio ugdymo (muzikos) mokytojai, 3 priešmokyklinio ugdymo, 9 ikimokyklinio ugdymo mokytojai (toliau – mokytojai) ir 19 nepedagoginių darbuotojų (viso 29,97 etato).

Mokytojų skaičiaus pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas:

88% Mokykloje dirbančių mokytojų turi reikiamą pedagoginį išsilavinimą, 2 jo siekia. Mokytojų išsilavinimo lygis: aukštąjį universitetinį įgijusių mokytojų skaičius – 11 mokytojų (iš kurių 2 įgiję magistro laipsnį), aukštesnįjį išsilavinimą turinčių mokytojų skaičius – 2 mokytojai, turinčių vidurinį išsilavinimą – 1. Šiuo metu, Vilniaus universitete Šiaulių akademijoje ir Klaipėdos valstybinėje kolegijoje, studijuoja 2 mokytojai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Studijuojantys pedagogai** | **Pedagogai turintys aukštesnįjį išsilavinimą** | **Pedagogai turintys aukštąjį išsilavinimą** | |
| 2 | 2 | 13 | |
| Aukštąjį profesinį bakalaurą | Aukštąjį universitetinį bakalaurą |
| 2 | 11 (2 įgiję magistro laipsnį) |

Per paskutinius metus į kolektyvą įsijungė 4 nauji mokytojai, iš kurių 1 pagalbos vaikui specialistas. Didžiosios dalies (55%) pedagoginio personalo amžius neviršija 50 metų ribos. Bendras visų mokytojų amžiaus vidurkis siekia 45 metus. Detalus mokytojų amžius:

Jauniems specialistams įsijungus į Mokyklos mokytojų kolektyvą, pedagoginio personalo darbo stažas 2023 metais ryškiai pakito. Mokyklos jaunų mokytojų, kurių stažas iki 10 metų yra 41%, o pedagoginių darbuotojų (vadovų ir mokytojų), kurie turi didesnį nei 15 metų darbo stažą – 59%. Mokytojų pasiskirstymas pagal darbo stažą:

Įgyvendinant 2023 mokslo metų veiklos planą, buvo siekiama strateginių tikslų įgyvendinimo – ugdymo kokybės gerinimo ir vertybėmis grįstos gimnazijos bendruomenės kultūros puoselėjimo. Šių strateginių tikslų įgyvendinimui iškelti 3 metiniai tikslai: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, saugios, modernios ir sveikos ugdymosi aplinkos kūrimas, bendruomenės narių skatinimas pokyčiams, plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą. Numatytos priemonės šešių uždavinių įgyvendinimui.

1. Įgyvendinant įstaigos veiklos tikslus, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prioritetu buvo pasirinktas ugdymo kokybės gerinimas, atnaujinant ugdymo turinį, vaikų geros emocinės ir fizinės sveikatos užtikrinimas. Buvo siekiama efektyviai organizuoti įstaigos veiklą, laiduoti atnaujintos PU programos įgyvendinimą, ugdymo turinį papildant rekomendacijų rinkiniu „Patirčių erdvės“. Modeliuojant į vaiką orientuoto ugdymo (si) turinį, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, IU mokytojai ugdomosios veiklos planavime papildomai naudojosi metodinės medžiagos rinkiniu „Žaismė ir atradimai“. Ugdymo turinį reglamentavo ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų ilgalaikiai ugdymo planai ar programos. Ugdymas buvo įgyvendinamas per kryptingą, nuoseklų pedagogo, vaiko, pagalbos vaikui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, orientuotas į kiekvieno ugdytinio poreikių tenkinimą ir individualios pažangos siekimą pagal jo galias. Įstaigoje sėkmingai taikytas priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas trimis lygiais ir ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimas pagal naują ikimokyklinį ŠMM aprašą www.musudarzelis.lt. sistemoje. PU vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo išvados pateiktos Salantų gimnazijos pradinių klasių mokytojams. Įstaigoje buvo analizuojama ir vertinama ugdymo proceso būklė ir kaita pagal ugdymo proceso priežiūros planą. Vykdyta tematinė, personalinė, tiriamoji stebėsena. Stebėtos ir įvertintos 6 atviros veiklos (iš jų 4 atviros veiklos, atestuojant mokytoją, pretenduojančią įgyti ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją), įvairūs vaikų renginiai ir jų kokybė, pradėjusių dirbti jaunų mokytojų praktinė veikla, vaikų pasiekimų vertinimas, planai. Sudarytos 3 trišalės sutartys su studentais, studijuojančiais IU. Vykdyta edukacinė, pažintinė-tiriamoji, projektinė veikla įstaigos vidaus ir lauko edukacinėse aplinkose. Organizuotos išvykos ir edukacinės veiklos už įstaigos teritorijos: M. Ivanausko mini zoologijos sodyboje, Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešosios bibliotekos Salantų miesto filiale (edukacija „Šarkos pasakėlės“), Salantų parke, Salantų regioninio parko direkcijoje, Salantų pašte. Suorganizuota 14 išvykų Mokyklos autobusu ugdytiniams: į D. Abručio bitininkystės ūkį Plungės r. „Medaus klėtelė“, į Kretingos Dvaro saldaininę, į Radailių Dinozaurų parką, į Kretingos rajono savivaldybės viešąją biblioteką, į respublikinio projekto „Lietuvos mažųjų žaidynės“ finalinį renginį Palangoje, į aplakų ūkį „Čiobrelių rojus“ (2 PU grupių vaikai), į Žemaitijos nacionalinio parko direkciją Plateliuose, į V. Into akmenų muziejų Mosėdyje, į Plungės kultūros centre vykusį Keistuolių teatro muzikinį spektaklį „Pypt pypt“, į Palangos Gintaro muziejų, į Žemaičių Alkos muziejų (edukacija „Mažasis piemenėlis turi botagėlį“), į Plungės Oginskio rūmus „Kalėdų Senelio rezidencija“ (2 IU grupių vaikai).

Į ugdymo procesą sėkmingai buvo integruojamos prevencinės programos: „Prevencinė alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“, tarptautinė ankstyvosios prevencijos ir socialinio ugdymo programa „Zipio draugai“ priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniams. Siekiant kokybiško švietimo paslaugų teikimo, saugant ir stiprinant vaikų sveikatą, diegiant sveikos gyvensenos pagrindus, visa įstaigos bendruomenė didelį dėmesį skyrė vaikų sveikos ir saugios gyvensenos propagavimui. Ugdytiniai dalyvavo ilgalaikiuose respublikiniuose projektuose: „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Sveikata visus metus“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2023“ ir nacionaliniame judumo iššūkyje. Bendradarbiaujant su sporto klubu „Imbarė“ suorganizuotas 2 PU vaikų žygis į Gaidžio koplyčią.

Pagrindinė kokybiško ugdymo sąlyga – pedagogų bendradarbiavimas šiuolaikiškai, kūrybiškai, išradingai ir iniciatyviai organizuojant ugdymo procesą. Įstaigos pedagogai sėkmingai ir aktyviai įtraukė ugdytinius į STEAM veiklas. STEAM veiklos buvo organizuojamos įkurtame STEAM kambaryje, grupių ar lauko aplinkose, bendradarbiaujant su ugdytinių tėveliais ir socialiniais partneriais. Pabaigta vykdyti „STEAM principų taikymo ikimokykliniame ugdyme“ 2 metų programa, kuri sėkmingai integruota į IU ir PU grupių veiklas. Pasitelkiant STEAM veiklas sudalyvauta įvairiose respublikinėse projektinėse veiklose: respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų ir mokytojų STEAM projekte „STEAM kūrybinės dirbtuvės žiemą“, respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų mokytojų, tėvų kūrybinių darbų parodoje „STEAM Velykų margutis“, respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM projekte „Kalėdų eglutė“, respublikiniame STEAM projekte – parodoje „Mamos suknelė“, respublikiniame STEAM projekte „Kalėdų angelai“.

Visos įstaigos pedagogės siekė profesinio tobulėjimo pagal asmeninius ir ŠMSM patvirtintus prioritetus. Mokytojai gilino bendrąsias ir dalykines kompetencijas įvairiose ilgalaikėse kvalifikacinio ugdymo programose, mokymuose: „Skaitmeninio raštingumo kursai“ (80 ak. val.), „Mokymosi stiliaus panaudojimas įtraukiajam ugdymui(si) įgyvendinant projektą „Darni aplinka – įtraukiojo ugdymo(si) įgalinimas“ (40 ak. val.), „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas pagal atnaujintas programas“ (40 ak. val.), „Pavasaris darželyje: veiklų idėjų gidas 2023“ (40 ak. val.), „Žiema darželyje: veiklų ir idėjų gidas 2023“ (40 ak. val.), „Vaiko gerovės ir ugdymo(si) kokybės siekis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose“ (40 ak. val.), praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui (40 ak. val.), „STEAM iššūkiai su pasakomis“ (40 ak. val.). Siekdami sėkmingai ir kokybiškai dirbti su Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai išklausė po 40 ak. valandų nacionalinės kvalifikacijos tobulinimo programą „Inovacijomis grįstas vaikų ugdymas ikimokyklinio /priešmokyklinio ugdymo veiklose“. Visos įstaigos pedagogės dalyvavo „Pedagogas.lt“ nuotoliniuose mokymuose. Individualiai pedagogai kvalifikaciją kėlė pagal poreikį Kretingos r. savivaldybės ir kituose respublikiniuose renginiuose. Per 2023 m. pedagogai kvalifikaciją kėlė 232 dienas (1044 ak. valandas), vidutiniškai 1 pedagogui tenka 17 dienų, pagalbos mokiniui specialistams – 13 dienų, vadovui – 16 dienų. 2 mokytojai studijuoja: Vilniaus universiteto Šiaulių akademijos edukologijos institute ikimokyklinio ugdymo pedagogiką ir priešmokyklinį ugdymą ir Klaipėdos valstybinėje kolegijoje IU pedagogiką.

Viena iš kvalifikacijos tobulinimo formų – gerosios patirties perėmimas ir dalijimasis tarp mokytojų. Mokytojai dalijosi gerąją savo darbo patirtimi Plungės r. Liepijų mokykloje metodinėje valandoje, pristatant pranešimą „Judėjimo poreikių tenkinimas ir galimybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose“, Skuodo l – d regioninėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, švietimo pagalbos mokiniui specialistų konferencijoje „Praktinė patirtis ugdant ikimokyklinio amžiaus SUP vaikus“, pristatant pranešimą „Mokytojo ir mokytojo padėjėjo bendradarbiavimo svarba ugdomojoje veikloje, dirbant su SUP vaikais“. Gerosios darbo patirties sklaida vyko ir Mokyklos pedagogių tarpe, skaityti pranešimai: „STEAM principų taikymo ikimokykliniame ugdyme programos pristatymas“, „Ugdymo kokybės gerinimas, diegiant ugdymo turinio inovacijas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“, „Žaismė ir atradimai. Rekomendacijos ikimokyklinio ugdymo pedagogui“. Įstaigoje organizuotos mokytojų metodinės valandos „Mokytojo pagalba mokytojui“. Visus metus dalintasi patirtimi, atliekant įvairias veiklas su ugdytiniais tarp Lietuvos ir užsienio ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų vykdant tarptautinį projektą eTwining platformoje ir facebook grupėje „Pats 1 patyriau, atradau“. Pedagogų gerosios patirties pasidalijimas taikant inovatyvius metodus ir idėjas vyksta ir virtualioje erdvėje: facebook uždarose grupėse „Kūrybinė vaikų ir mokytojų žaismė „Ryto rate“ ir „Smagu dalintis“. Juose mokytojai visus metus demonstravo savo pagamintas priemones ir dalijosi gerąja darbo patirtimi.

Pagalbos vaikui specialistai nuolat teikė konsultacijas mokytojoms ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių tėvams. Siekiant laiku teikti kokybišką pagalbą bei sėkmingai pasirengti įtraukiojo ugdymo organizavimui išklausyti įvairūs seminarai, programos: ilgalaikė programa „Tūkstantmečio darželis: įtrauktis, inovacijos, psichologija“, „Kaip efektyviai dirbti grupėje su skirtingų poreikių vaikais?“, „Mokymosi stiliaus panaudojimas įtraukiajam ugdymui(si) įgyvendinant projektą „Darni aplinka - įtraukiojo ugdymo(si) įgalinimas“, „Darnus įtraukusis projektinis ugdymas(is) tinklaveikoje  tarptautiniame eTwinning projekte „Pats – patyriau, atradau, tyrinėjau, sukūriau“ naudojant IKT“ , „Vaikų turinčių SUP, vertinimas ikimokyklinėje įstaigoje“, „Kaip suprasti ar mūsų vaikas turi specialiųjų ugdymo(si) poreikių?“ , „Įrodymais grįsta pedagogo veikla, ugdant elgesio ir emocijų sunkumų ir (ar) sutrikimų turinčius vaikus“, „Įvairiapusių raidos sutrikimų turintys vaikai ugdymo įstaigoje“, „Autistiškų vaikų miego ir valgymo iššūkiai bei galimybės darželyje“ ir kt. Du mokytojai ruošdamiesi įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją išklausė 60 ak. val. specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus.

Tikslingai vykdyta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija. 2023 metų I pusmetį ikimokyklinio ugdymo mokytoja apsigynė vyresniosios ikimokyklinio ugdymo mokytojos kvalifikacinę kategoriją.

Skatinant ir tobulinant Vaiko gerovės komisijos veiklą, sudarytas ir įvykdytas IU ir PU Vaiko gerovės komisijos veiklos planas. Sistemingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų vystymui, atsižvelgiant į vaikų sutrikimus, individualius gebėjimus ir potencines galias, vadovaujantis Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistų ir gydytojų rekomendacijomis, 2023 m. parengti: 3 individualūs ikimokyklinio ugdymo planai, 1 individualus priešmokyklinio ugdymo planas, 1 pritaikyta priešmokyklinio ugdymo ir 4 pritaikytos ikimokyklinio ugdymo programos. Veiksminga švietimo (logopedo) pagalba teikta 34 ugdytiniams. Siekiant ugdytinių pažangos, 2 kartus per metus mokytojai ir pagalbos vaikui specialistai (logopedas, mokytojų padėjėjai) atlieka SUP vaikų vertinimą, aptaria rezultatus su tėvais ir vaiko gerovės komisijos posėdyje. Siekiant ugdyti IU ir PU grupių ugdytinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kalbinę, meninę raišką ir komunikavimo kompetencijas su 5 grupėmis dalyvauta tarptautiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projekte „Kartu paskaitykime knygelę“. Suorganizuota akcija „Žalios kojinės“ ir kartu paminėta pasaulinė Autizmo diena. Priešmokyklinių ir ikimokyklinių grupių ugdytiniai bei pedagogai aktyviai dalyvavo veiksmo savaitėje „Be patyčių“, o tarptautinėje Toliarancijos dienos paminėjime dalyvaujame nuo 2003 metų.

Visus metus buvo skiriamas dėmesys besimokančios, bendradarbiaujančios, iniciatyvios bendruomenės kūrimui. Siekiant bendrų interesų atradimo, darbuotojų vienybės skatinimo ir vieningos komandos kūrimo, suorganizuota ikimokyklinio ugdymo skyriaus darbuotojams ekskursija „Vienuolių takais“ Kretingoje, darbuotojų išvažiuojamasis įstaigos 40 metų jubiliejaus paminėjimas, mokytojų šventinė valandėlė ir išvyka į gyvo garso koncertą Kretingoje, Kalėdų šventės paminėjimas Salantų gimnazijoje, darbuotojų jubiliejinių gimtadienių paminėjimai, seminaras bendruomenei „Įvairiapusių raidos sutrikimų turintys vaikai ugdymo įstaigoje“. Suorganizuota Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“, pakviesti į ją socialiniai partneriai iš 6 darželių, įstaigos 40 metų jubiliejinė šventė „Vaikystė – tai didelė žemė, iš kurios mes visi kilę…“ Salantų kultūros centre. Visi mokytojai įsitraukė į projektinę veiklą: dalyvauta 6 tarptautiniuose projektuose, 9 respublikiniuose projektuose. Sudalyvauta 11-oje virtualių respublikinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų kūrybinių darbų, mokytojų kūrybinių darbų ir mokytojų foto nuotraukų parodose. 2023 m. buvo parengti ir įgyvendinti 3 mini projektai grupėse. Bendradarbiaujant su gimnazija parašytas ir įvykdytas rajoninis prevencinis projektas „Gėrio link“, finansuotas iš savivaldybės biudžeto (ikimokyklinio ugdymo skyriui skirta 535 eur), parašytas ir įvykdytas nuotolinis tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo amžiaus vaikų tęstinis projektas „Mano Lietuva – iš daug dalelių“, kuriame sudalyvavo IU ir PU mokytojai iš 63 įvairių Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir 4 užsienio šalių: Airijos, Anglijos, Turkijos ir Norvegijos. Su priešmokyklinio ugdymo vaikų komandomis sudalyvauta regioninėje ikimokyklinio ugdymo įstaigų teatro šventėje „Vaikai vaidina vaikams“ Skuodo l – d, regioniniame priešmokyklinio amžiaus vaikų konkurse „Priešmokyklinukų ringas“ Skuodo l – d, „Priešmokyklinukų kvadrato varžybos 2023“ Skuodo l – d, virtualiame respublikiniame kūrybiniame etnografinės kraštotyros vaikų ir mokinių konkurse „Jei prakalbėtų, daug pasakytų...“ .

Pedagogai aktyviai bendradarbiavo su Kretingos rajono visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialiste, vykdančia vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje. Pravesti sveikatinimo užsiėmimai įvairiose grupėse pagal amžiaus tarpsnius: „Švarios rankytės – sveiki vaikučiai“, „Vitaminų sodas“, „Vasaros pavojai“, „Akyčių mankšta“, „Dantukų priežiūra“ ir „Pirmoji pagalba“. Specialistės mokytojų taryboje skaitytas pranešimas „Mokinių profilaktinių sveikatos patikrinimų duomenų analizė 2023 m.“, suorganizuota sveikatinimosi akcija „Apibėk darželį“.

Didelis dėmesys skirtas gabių vaikų ugdymui. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikai dalyvavo Žemaitijos regiono švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų festivalyje „Iš močiutės skrynios“ Kretingos r. l – d „ Ąžuoliukas“ (padėkos raštas), „Žemaitijos regiono vaikų konferencijoje „Mes – mažieji žemaitukai 2023“ (padėkos raštas), Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurse „Tramtatulis 2023“ vietiniame ture ir mažosios Lietuvos rate (padėkos raštai). Kad būtų lavinami specifiniai vaikų gebėjimai, tėvelių pageidavimu, inicijuoti „Robotikos akademijos“, ritminio šokio, karate, krepšinio ir futbolo užsiėmimai.

Analizuojant įstaigos veiklą, vertinant pokyčius ir kokybę, siekiant tobulėjimo, vykdytas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas pagal „Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“ (2021 m. rekomendacijos). Atlikus septynių veiklos sričių visuminį įsivertinimą ir veiklos kokybės diagnostiką atskleistos silpnosios ir stipriosios veiklos sritys. Silpniausia ir labiausiai tobulintina veiklos sritis – fizinė ugdymosi aplinka. Ši veiklos sritis ir pasirinkta teminiam veiklos kokybės įsivertinimui. Teminio įsivertinimo tikslas – skatinti bendruomenės refleksiją, siekti identifikuoti mokyklos stipriąsias bei tobulintinas sritis, numatyti ugdymo kokybės tobulinimo planą. Pasirinkti tyrimo metodai: stebėjimas, dokumentų analizė, vaikų nuomonės išsiaiškinimas, anketinė tėvų apklausa. Parengta veiklos dokumentų analizė, vaikų nuomonės analizė ir išnagrinėtos tėvų apklausos anketos. Suformuluotos išvados, parengtas Mokyklos veiklos kokybės tobulinimo planas, parengtos pateiktys ir pristatytos mokytojų tarybos posėdyje.

Skatinant bendravimą ir bendradarbiavimą su socialine aplinka (tėvais, pedagogais, kitais socialiniais partneriais) ugdymo proceso sėkmę garantavo glaudi šeimos ir pedagogų sąveika. Siekiant suvienyti tėvų ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenės pastangas tobulinti įstaigos veiklą, organizuoti įvairūs renginiai įraukiant į juos kuo daugiau tėvelių: Rugsėjo 1– osios šventė, priešmokyklinukų išleistuvių šventės, Mamyčių, Velykų, Rudenėlio, Užgavėnių, Kalėdų, Vaikystės šventės, įvairios akcijos, parodos. Tenkinant tėvų poreikius ir lūkesčius, organizuoti 7 grupių tėvų susirinkimai, bendras tėvų susirinkimas, organizuota Kretingos ŠC PPP skyriaus psichologės V. Gridiajevos paskaita „Darželis: baubas ar draugas?“. Sudaryta galimybė tėvams tinkamai ir laiku gauti informaciją apie vaiko ugdymosi procesą, pasiekimus (prie informacinės sistemos „Mūsų darželis“ prisijungė visi tėvai).

Aktyviai bendradarbiavome su Salantų meno mokykla. 20 vaikų ugdosi Salantų meno mokykloje pagal ankstyvojo integruoto meninio ugdymo programą. Tęsiame glaudų bendradarbiavimą su Salantų kultūros centru. Ne pirmus metus bendradarbiaujame su Salantų regioninio parko direkcija, Salantų miesto biblioteka, dienos veiklos centro Salantų padaliniu. Organizuotos ne tik pažintinės išvykos į šias įstaigas, bet ir vedami užsiėmimai kitokioje, netradicinėje aplinkoje. Aktualia informacija dalintasi gimnazijos internetinėje svetainėje www.salantai.kretinga.lt, el. dienyne „Mūsų darželis“, Salantų gimnazijos facebook puslapyje.

Sėkmingai įgyvendintas penktasis uždavinys – materialinės ir techninės bazės turtinimas bei finansinių išteklių tikslingas panaudojimas. Norėdami, kad mūsų ugdytiniai ugdytųsi moderniose, šiuolaikiškose erdvėse, kuriamos naujos edukacinės erdvės bei modernizuojamos buvusios. 2023 m. iš Kretingos savivaldybės biudžeto finansuotas ir pradėtas I ir II aukšto grupių sanitarinių mazgų ir virtuvėlių remontas (160000 Eur). Renovacijos darbai, pagerinsiantys ikimokykliniam, priešmokykliniam ugdymui skirtą infrastruktūrą, vyksta keliais etapais. Siekiant nestabdyti ugdymo proceso įstaigoje 2 ikimokyklinio ugdymo grupės iškeltos į Salantų gimnaziją. Vasarą iš savivaldybės biudžeto atliktas dviejų ankstyvojo amžiaus grupių miegamųjų remontas (sutvarkytos sienos, lubos, grindys), 3 IU grupių sienų remontas. Suremontuotos ir perdažytos I aukšto koridoriaus sienos, durys, nupirkta rūbų spinta su veidrodžiu (496 Eur).

Daug pokyčių kiekvienais metais vyksta lauko edukacinėje aplinkoje. Šiais metais įsigytas higienos normų reikalavimus atitinkantis sertifikuotas žaidimų kompleksas „Šalčininkai“ (4300 Eur). Atliktas nacionalinio kontrolės centro „Inspectum“ metinis vertinimas, išvada: naudojama įranga atitiko HN131:2023 reikalavimus. Ankstyvojo amžiaus vaikų grupių miegamieji atnaujinti vaikiškomis lovytėmis (28 vnt., 1820 Eur), ikimokyklinio ugdymo grupės pasipildė indaplovėmis (3 vnt. 1268 Eur), dulkių siurbliu (110 Eur). Gerinta vaikų ugdymo(si) materialinė bazė įsigyjant šiuolaikinių ugdymosi priemonių, žaislų, knygų už 2370 Eur, kanceliarinių priemonių už 1383 Eur Kokybiško meninio ugdymo užtikrinimui įsigyta muzikinių instrumentų – būgnelių (70 Eur), belaidžių mikrofonų (2 vnt. 978 Eur). Plėtojant informacinių komunikacinių technologijų prieinamumą ir panaudojimo galimybes ugdymo procese įsigyti dar 2 SMART ekranai (6048 Eur), 20 planšečių (4000 Eur) su 32 dėklais (146 Eur), 11 belaidžių kompiuterių pelių už 165 Eur. Įsigyta darbo rūbų, patalynės už 800 eurų. Maisto tvarkymo skyrius papildytas šaldikliu (289 Eur), elektrine mėsmale, puodais, termosais (547,73 Eur), nupirkta 6 kaitviečių elektrinė viryklė su orkaite (2800 Eur).

Dalyvaudama labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“ organizuotoje akcijoje įstaiga papildė biblioteką naujomis knygomis.

1. 2023 m. veiklos plano įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG.

SSGG analizė atlikta, remiantis įstaigos 2023 m. veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, įstaigos veiklos plano ir strateginio veiklos plano analize, įstaigos pedagogų apklausos duomenų analize.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Stiprybės*** | ***Silpnybės*** |
| * Tenkinamas Salantų miesto ir Imbarės seniūnijų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi poreikis; * Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programas (planus), pedagogai kūrybiškai modeliuoja ugdymo turinį, diegia naujoves, didelį dėmesį skiria individualizuotam ir diferencijuotam vaiko ugdymui, STEAM veikloms, projektinei veiklai; * Pedagogai siekia aukštesnės kompetencijos ir kvalifikacijos, analizuoja ir vertina savo darbą. Tikslingai ir planingai vykdoma mokytojų atestacija; * Skatinama pedagogų saviraiška ir gerosios patirties sklaida tarp įstaigos, kitų įstaigų pedagogų bei socialinių partnerių; * Kompleksinės pagalbos teikimas specialiojo ugdymo poreikių (taip pat išskirtinius gabumus) turinčiam vaikui ir jo šeimai; * Sudarytos sąlygos lavinti specifinius vaikų gebėjimus; * Vykdomas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas; * Taikomas lankstus vaikų maitinimo ir lankymo režimas. | * Stokojama patirties ir kompetencijų ugdant vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių; * Pedagogai pripažįsta dokumentacijos pildymo gausą; * Nepakankamas kai kurių bendruomenės narių atvirumas pokyčiams; * Nepakankamas finansavimas neigiamai atsiliepia įstaigos materialinei bazei, patrauklumui; * Nepakankama specialistų psichologinė ir socialinė pagalba; * Neišnaudotos visos galimybės plėtojant įstaigų partnerystę. Silpnos užsienio kalbų žinios trukdo Mokyklai bendrauti ir bendradarbiauti su užsienio partneriais; * Ikimokykliniam ugdymui politiniu ir visuomeniniu lygmeniu skiriama per mažai dėmesio lyginant su kitomis švietimo sistemos pakopomis. |
| ***Galimybės*** | ***Grėsmės*** |
| * Gerinti ir užtikrinti ugdymo kokybę, efektyviai naudojant ugdymo veiklai skirtą laiką, taikant aktyviausius ugdymo metodus, naujoves, ugdymą labiau modernizuojant, pasitelkiant įvairias naujas informacines technologijas; * Seimui priėmus Švietimo įstatymo pataisas, kuriomis siekiama užtikrinti visuotinį kokybišką ikimokyklinį ugdymą vaikams, didės įstaigą lankančių vaikų skaičius; * Siekti gauti papildomą finansavimą įstaigos pastato pamatų, laiptų modernizavimui, žaidimo aikštynų atnaujinimui ir naujų įsigijimui, vidaus aplinkų atnaujinimui; * Dalyvauti rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose, programose, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas. | * Nuolat kintanti įstatyminė bazė; * Neturint įstaigoje nuolat dirbančio psichologo ir socialinio pedagogo, sunku užtikrinti efektyvią, savalaikę socialinę ir psichologinę pagalbą; * Daugėjant vaikų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sunkėja mokytojų darbas grupėse, reikalingi papildomi ištekliai ir investicijos į pedagogų kompetencijų tobulinimą, specialistų pagalbos teikimo užtikrinimą. * Vis didėjantis tėvų (globėjų) užimtumas, pasyvumas ir nesidomėjimas informacija, pedagoginių, psichologinių žinių ar socialinių įgūdžių stoka – įtakoja mažesnį domėjimąsi vaiko pasiekimais, ugdymo procesu. * Vis dažniau į ugdymo įstaigą vedami peršalimo ligomis akivaizdžiai sergantys vaikai. |

**VI SKYRIUS**

**2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI**

***Prioritetas*** – ugdymo kokybės gerinimas, atnaujinant ugdymo turinį, stiprinant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

# VII SKYRIUS 2024 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. TIKSLAS –KOKYBIŠKŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS** | | | | |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Uždavinio sėkmės kriterijai** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| 1.1. Užtikrinti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas. | Strateginio veiklos plano strateginių tikslų pasiekimo analizė, strateginio veiklos plano koregavimas. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  Darbo grupė | 2024-01 | Parengtas strateginis planas, padėsiantis efektyviai ir kryptingai organizuoti įstaigos veiklą, numatyti vystymosi kryptis ir prioritetus, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti. |
| Ataskaitų pateikimas apie mokyklos 2023 metų veiklos plano įvykdymą, įstaigos veiklos plano 2024 m. rengimas, projekto pristatymas, tvirtinimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  Darbo grupė | 2024-01 | Nuolat papildant, koreaguojant dokumentus leis užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą, efektyvų dokumentų valdymą, planingai bus įgyvendintos organizuojamos veiklos. |
| Organizuoti inovatyvų ugdymą pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio  ugdymo programas:  PU programos įgyvendinimas, integruojant RPUP „Patirčių erdvės“ veiklas, priemonių komplektą EMIS; IU turinio papildymas RIUP pedagogui „Žaismė ir atradimai“ veiklomis. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai | 2024 m. |
| Viešųjų pirkimų organizavimas. | Direktorius, ūkio dalies vedėjas | 2024 m. | Įsigyti įstaigai reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas. |
| Vaikų maitinimo organizavimas, maitinimosi kokybės pagal RVASVT sistemą nustatymas. | Direktorius, ūkio dalies vedėjas, sveikatos priežiūros specialistas, maitinimo ir higienos specialistas | 2024 m. | Užtikrinta sveikatai palanki vaikų mityba, maisto sauga ir geriausia kokybė. |
| Kūrybinių ir darbo grupių veikla. | Darbo grupės | 2024 m. | Vyks konstruktyvus visos įstaigos bendruomenės bendravimas, siekiant kokybiško švietimo paslaugų teikimo, saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimo, gerinant mokyklos įvaizdį. |
| Pedagoginių darbuotojų veiklos efektyvinimas: ugdymo proceso priežiūros plano 2024 m. sudarymas ir įgyvendinimas (1 priedas). | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  Darbo grupė | 2024 m. |
| Ilgalaikių ir trumpalaikių projektų, programų rengimas ir vykdymas grupėse, respublikoje, tarptautinėje erdvėje įvairinant ugdymo paslaugų spektrą. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai | 2024 m. |
| Darbas su internetinėmis sistemomis: Mokinių registru, pedagogų registru, ŠVIS, centralizuoto vaikų priėmimu (VRPPIS), KONTORA, el. dienynu „Mūsų darželis“, internetinė platforma Padlet, Messenger, SMS, Zoom, Discord, Ms Office 365 ir pan. | Mokytojai, administracija | 2024 m. |
| Vaikų pasiekimų vertinimas pagal  „Ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašą“.  Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimas pagal priešmokyklinio ugdymo atnaujintą programą. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2024-05, 10, esant porikiui. |
| Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų paruošimas, koregavimas, atnaujinimas. | Administracija | 2024 m. | Atsakingas mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, tinkama vadovų kompetencija užtikrins, veiksmingą įstaigos veiklos organizavimą, administravimą. |
| 1.2. Įstaigos mokytojų ir specialistų komandinio darbo tobulinimas, užtikrinant ugdymosi proceso įvairovę. | Siekti metinių veiklos tikslų ir grupių veiklos tikslų kokybiško įgyvendinimo:   * IU ir PU metodinės grupės veiklos plano sudarymas ir vykdymas   (3 priedas) | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakingi asmenys | 2024 m. | Nuolat vertinant ir įsivertinant, analizuojant pedagoginę veiklą, pedagogai bus skatinami tobulinti savo kompetenciją, didinama atsakomybė už ugdymo rezultatus bei profesinį tobulėjimą, sudarytos sąlygos siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. |
| Skatinti ir tobulinti vaiko gerovės komisijos veiklą:   * sudaryti ir vykdyti IU ir PU vaiko gerovės komisijos veiklos planą. (2 priedas). | VGK | 2024 m. | Bendruomenė aktyviai įsitrauks į prevencinį darbą įstaigoje, kurs saugią, palankią ugdymo(si) aplinką, sudarys tinkamas ugdymo(si) sąlygas, formuos vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius pagal jų amžių ir brandą, tenkins vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius, taikys jo poreikiams atitinkančius ugdymo metodus ir būdus. |
| Tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ vykdymas. | Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, tėvai | 2024 m. |
| „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo“ prevencijos programos veiklų integravimas (5 val.) į grupių ugdymo planus. | Mokytojai, sveikatos specialistas, spec.pedagogas | 2024 m. |
| Analizuoti įstaigos veiklą, vertinti veiklos pokyčius ir kokybę, siekiant tobulėjimo, įtraukiant visą bendruomenę:   * sudaryti Veiklos kokybės įsivertinimo planą (5 priedas). | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, veiklos kokybės įsivertinimo grupė | 2024 m. | Analizuoti įstaigos veiklą, vertinti veiklos pokyčius ir kokybę. |
| Bendradarbiaujant mokytojams, specialistams parengti ir įgyvendinti individualias programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, logopedas, spec.pedagogas, mokytojai | 2024 m.  01/10 mėn., pagal poreikį | Vaikams bus suteikta specialioji pagalba, konsultacijos tėvams. |
| Bendradarbiauti su Kretingos rajono visuomenės sveikatos biuro specialiste, vykdančią vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje derinant ir įgyvendinant sveikatos priežiūros planą (6 priedas). | Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanti vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje | 2024 m. | |  | | --- | | Organizuotos visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje, plane numatytos praktinės veiklos, bus orientuotos į vaikų sveikatinimą. | |
| Bendradarbiauti su Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologais, Salantų gimnazijos psichologe dėl bendrų veiklų, individualių užsiėmimų, mokymų, seminarų organizavimo. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, psichologai | 2024 m. | Ugdymo sėkmę laiduos glaudi šeimos ir mokytojų sąveika, kolegialus  tarpinstitucinis bendradarbiavimas |
| Skatinti sistemingą logopedo, spec.pedagogo bendradarbiavimą su mokytojomis, mokytojų padėjėjomis, ugdytinių tėveliais, kad sėkmingiau lavintųsi vaikų kalbiniai gebėjimai, būtų greičiau koreguojami komunikaciniai sunkumai ir sutrikimai, įsisavinamas ugdymo turinys. | Logopedas, spec.pedagogas, grupių mokytojai, mokytojo padėjėjas | 2024 m. | Pedagogai sieks nuolatinio profesinės kompetencijos augimo, aptars efektyviausius ugdymo būdus ir metodus, dalinsis gerąja darbo patirtimi, bendraus ir bendradarbiaus tarpusavyje, su kolegomis. |
| Organizuoti šeimai, pedagogams, bendruomenės nariams diskusijas, konsultacijas su įvairių sričių specialistais, pradinių klasių mokytojais:   * atvirų durų diena su tėvais „Vaiko diena įstaigoje – noriu viską žinoti“; * nelankiusių darželio vaikų tėvams susitikimas su psichologe. Paskaita. * susitikimas su gimnazijos būsimų pirmokų mokytojais; * pažintis su gimnazija, meno mokykla, kt. įstaigomis. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2024 m. |
| Skatinti meninio ugdymo mokytojas dalyvauti bendrose grupių veiklose, projektinėse veiklose, konkursuose, kad vaikai gautų papildomą ugdymą, būtų lavinami specifiniai jų gebėjimai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 2024 m. |
| Inicijuoti neformalųjį ugdymą: ritminio šokio užsiėmimai, karate, futbolo užsiėmimai, krepšinio, šaškių būrelis, robotikos užsiėmimai ir kt. | Administracija | 2024 m. |
| 1.3. Skatinti pedagogų profesinį tobulėjimą, gerosios patirties sklaidą | Pedagoginių darbuotojų veiklos efektyvinimas:   * sudaryti ir vykdyti ugdymo proceso priežiūros planą (1 priedas); * pedagogų kvalifikacijos tobulinimo proceso planavimas, organizavimas, įgyvendinimas ir vertinimas. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 2024 m. | Nuolat keisis informacija, idėjomis, mintimis, supažindins su naujovėmis, aptars trūkumus.  Gebės naujai įgytas žinias taikyti praktiniame darbe. Pagerės mokytojų bendrakultūrinė, profesinė ir bendroji kompetencija, įgytos žinios bus panaudojamos ugdymo proceso kokybei. |
| Gerosios patirties sklaida:   * Metodinių valandų, dienų organizavimas, dalintis gerąja darbo patirtimi; * gimnazijoje dirbančių pedagogų ir kt. specialistų atvirų ug. veiklų vykdymas; * dalyvavimas kt. rajonų (bendradarbiavimo partnerių) metodinėje veikloje. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2024 m. |
| Dalyvauti rajoniniuose priešmokyklinių gr., ikimokyklinių gr., logopedų, muzikos mokytojų, direktorių pavaduotojų metodiniuose renginiuose, metodinių būrelių veikloje. | Mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | 2024 m. |
| Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos vykdymas. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 2024 m. |
| **2. TIKSLAS – BENDRUOMENĖS NARIŲ SKATINIMAS POKYČIAMS, PLĖTOJANT BENDRAVIMĄ IR BENDRADARBIAVIMĄ** | | | | |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Uždavinio sėkmės kriterijai** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5* |
| 2.1. Skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialine aplinka: tėvais, pedagogais, kitais socialiniais partneriais. | Vystyti įstaigos ir šeimos partnerystę. Tėvų dalyvavimas vaikų ugdymo procese:   * sudaryti sąlygas tėvams stebėti bei dalyvauti ugdomojoje veikloje grupėse; * organizuoti vaikų darbelių bei šeimos kūrybinių darbelių parodas; * kartu su tėvais rengti šventes, pramogas, vakarones, akcijas ir kt. renginius.   Įtraukti tėvelius į veiklos kokybės vertinimą, veiklos planų, projektų rengimą ir vykdymą. | Administracija, darbo grupė | 2024 m. | Telkiant įstaigos bendruomenę bendrų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui 2024 metais bus organizuojamos įvairios veiklos, sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai ir savirelizacijai, propaguojamos Mokyklos vertybės, įvaizdis, stiprinant bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais, socialiniais partneriais. |
| Skatinti pedagogų ir tėvų iniciatyvas puoselėjant įstaigos tradicijas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupė | 2024 m. | Bus organizuotos akcijos, atlikti tyrimai, pravesti tėvų susirinkimai grupėse bei visuotinis tėvų susirinkimas, tėvai dalyvaus.  Ekskursijose, projektinėje veikloje, etninio ugdymo programoje. Apie darbą su tėvais visuomenė bus informuota įstaigos internetinėje svetainėje, spaudoje.  Bus sudarytos galimybės tėvams būti aktyviais bendruomenės nariais. |
| Pedagogų bei kitų specialistų konsultacijos tėvams:   * organizuoti susipažinimo valandėlės, naujai priimtiems vaikams; * organizuoti naujai priimtų vaikų tėveliams susitikimą su psichologais, paskaita „Kaip prisijaukinti darželį“, „Vaikų adaptacija“ ir pan. * bendras naujai priimtų vaikų tėvelių susirinkimas „Įstaigos taisyklės“; * vykdyti šeimos anketines apklausas, tyrimus ugdymo proceso gerinimui. | Administracija, mokytojai | 2024 m.  2024-06  2024-08  2024-09  2024 m. |
| Dalyvauti aplinkosauginėje akcijoje „Mes rūšiuojam“ įtraukiant visą bendruomenę. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupė | 2024 m. |
| Tęsti projektinę veiklą, kaip galimybę vaikų gebėjimams, STEAM, sveikai gyvensenai ugdyti, fiziniam aktyvumui, bendradarbiavimui su tėvais skatinti. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės, mokytojai | 2024 m. |
| Bendrų edukacinių, kūrybinių ir kt. projektų su socialiniais partneriais organizavimas, vykdymas. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos | 2024 m. |
| Įstaigos reprezentavimas:   * bendradarbiavimas su kolegomis atnaujinant informaciją internetinėje gimnazijos svetainėje; * ugdytinių tėvų, mokytojų, specialistų, administracijos produktyvus bendradarbiavimas el. dienyne „Mūsų darželis“; * iniciatyvus dalyvavimas grupių ir įstaigos uždarose facebook grupėse; * straipsniai rajoninėje, respublikinėje spaudoje. | Administracija, mokytojai, tėvai, bendruomenė | 2024 m. |
| **3. TIKSLAS – SAUGIOS, MODERNIOS IR SVEIKOS UGDYMOSI APLINKOS KŪRIMAS** | | | | |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Uždavinio sėkmės kriterijai** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| 3.1.Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas, saugumo užtikrinimas. | Statinio, Mokyklos teritorijos, lauko įrenginių priežiūra ir remontas. | Administracija, atsakingi asmenys už pirkimus, ūkio dalies vedėjas, bendruomenė | 2024 m. | Įstaigos lauko žaidimų aikštelės papildytos saugiomis, moderniomis, šiuolaikiškomis (atitinkančiomis nustatytus higienos normos HN 131:2023 Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai) priemonėmis.  Įstaigos žaidimų kiemas pasipildys naujomis edukacinėmis erdvėmis.  Grupės pasipildys naujomis edukacinėmis priemonėmis pagal vaikų amžių ir poreikius.  Edukacinių aplinkų atnaujinimas gerins vaikų ugdymosi sąlygas, kurs saugią ir jaukią įstaigos aplinką.  Užtikrinant visavertį ugdymo procesą ir priemonių įvairovę reikalingi funkcionalūs interaktyvūs ekranai, planšetės, mokomieji draugai „Kitt“, išmaniosios sraigės, interaktyvūs kilimėliai ir kt. |
| Lauko žaidimų aikštelių papildymas saugiomis, moderniomis, šiuolaikiškomis priemonėmis, žaidimo aikštynais pagal ugdytinių poreikius. |
| Lauko vaikų žaidimo įrangos privalomosios metinės patikros organizavimas. |
| Grupių, miegamųjų, rūbinių erdvių kosmetinis remontas. |
| Ugdymosi sąlygų gerinimas, aprūpinant šiuolaikiškomis metodinėmis priemonėmis, literatūra, žaislais, sportiniu inventoriumi bei spauda. |
| IKT atnaujinimas ir naujų įsigijimas. |
| Ilgalaikio turto įsigijimas. |
| Higienos normų užtikrinimas.(mokyklos patalpų kontrolė, darbuotojų sveikatos patikros kontrolė, pirmosios pagalbos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų galiojimo kontrolė ir kt.) |  | Aplinka, atitinkanti sanitarinių higieninių normų reikalavimus, taps saugia, sveika ir šiuolaikiška. Didės įstaigos patrauklumas, pagerės teikiamų paslaugų kokybė. Bus sudarytos tinkamos sąlygos vaikų ir darbuotojų saugumui, veikloms, darbui. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# VIII SKYRIUS MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Renginio pavadinimas** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data, terminas** | | **Atsiskaitymo forma, pastabos** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | | *5.* |
| **KŪRYBINĖS RAIŠKOS SAVAITĖS** | | | | | |
| 1. | Mano spalvota Lietuva tėvynė | A. Venckienė, S. Valčiukienė | 2024-02-14/16 | | Renginys, metraštis |
| 2. | Kūrybinės raiškos savaitė „Viskas iš kiaušinio“ | A. Puškorienė, R. Domarkienė | 2024-03 | | Renginys, metraštis |
| 3. | Pirščiukų kelionė į kalbos šalį | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | 2024-04 | | Renginys, metraštis |
| 4. | Sveikatingumo savaitė „Ką slepia vanduo“ | R. Kazlauskienė, S.Valčiukienė | 2024-05 | | Renginys, metraštis |
| 5. | Saugumo savaitė „Būk saugus. Saugok save“ | 1. Buivydienė, A. Einkienė | 2024-09 | | Renginys, metraštis |
| 6. | Rudeniškas STEAM | L. Jakumienė, R. Domarkienė | 2024-10 | | Renginys, metraštis |
| 7. | Eksperimentų ir bandymų savaitė „Atradimo takeliu“ | 1. Einikienė, A. Domarkienė | 2024-11 | | Renginys, metraštis |
| 8. | Advento savaitė „Džiaugsmą delnuose nešu“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | 2024-12 | | Renginys, metraštis |
| **ŠVENTĖS** | | | | | |
| 1. | Užgavėnių šventė „Žiema greit pustyk padus, jau pavasaris pas mus“ | V. Budrienė, V. Baužytė | | 2024-02-13 | Renginys, metraštis |
| 2. | Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“ | A. Venckienė, A. Puškorienė, R. Kazlauskienė | | 2024-03-29 | Renginys, metraštis |
| 3. | Šventinis rytmetys grupės vaikams „Lietuvėlėj gyvenu“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | | 2024-02-15 | Renginys, metraštis |
| 4. | Šventinis rytmetys „Margučiai ritas gražiai dažyti“ | A. Venckienė, S.Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė | | 2024-03 | Renginys, metraštis |
| 5. | Šventinis velykinis rytmetys grupės vaikams „Vieną kartą per Velykas...“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | | 2024-03-28 | Renginys, metraštis |
| 6. | Šventinis rytmetys „Velykės margučiai“ | 1. Buivydienė, A. Einikienė | | 2024-04 | Renginys, metraštis |
| 7. | Šventinis velykinis rytmetys grupės vaikams „Mes ridensim margučius“ | L. Jakumienė, R. Domarkienė, Meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | | 2024-04 | Renginys, metraštis |
| 8. | Šventinis rytmetys „Velykų rytą“ | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | | 2024-04 | Renginys, metraštis |
| 9. | Šventinis rytmetys „Velykų rytą margučiai ritas“ | 1. Domarkienė, E. Einikienė | | 2024-03 | Renginys, metraštis |
| 10. | Šventinė popietė „Mamyte mylima“ | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 11. | Šventinė popietė grupės vaikų mamoms „Kaip saulytė, kaip šviesi, Tu mamyte, mums esi“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 12. | Šventinė-sportinė popietė grupės vaikams ir tėvams „Mano šeima - mano tvirtovė“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 13. | Šventinis rytmetys „Mamyte, aš Tave myliu“ | A. Puškorienė, R. Domarkienė, L. Jakuminenė, meninio ugdymo mokytojos V. Baužytė, V. Budrienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 14. | Sveikinimas, skirtas mamos dienai „Mylime Tave karščiausiai“ (video) | A. Venckienė, S.Valčiukienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 15. | Sveikinimas mamai „Tau, mamyte, mano meilė“ | 1. Buivydienė, A. Einikienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 16. | Šventinis rytmetis „Mano geroji mamytė“ | 1. Domarkienė, E. Einikienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 17. | Priešmokyklinės grupės išleistuvių šventė „Lik sveikas, darželi!“ | L. Jakumienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 18. | Priešmokyklinės grupės vaikų išleistuvių šventė „Ei, Darželi! Išeinu… mokykla man jau moja, naujais nuotykiais vilioja“ | 1. Puškorienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė | | 2024-05 | Renginys, metraštis |
| 19. | Vaikystės šventė „Supasi vasara“ | L. Jakumienė, A. Venckienė, A. Puškorienė, E. Žilinskienė, S. Valčiukienė, A. Einikienė,  Meninio ugdymo mokytojos | | 2024-05-31 | Renginys, metraštis |
| 20. | Rugsėjo 1-os šventė „Atkeliavo darželin vėl rugsėjo pirmoji“ | R. Kazlauskienė, E. Kaniavienė, A. Drakšienė, I. Drungilienė, A. Domarkienė, R. Domarkienė,  muzikos mokytojos | | 2024-09-02 | Renginys, metraštis |
| 21. | Šventinis rytmetys „Rudenėlis spalvų kilimuos“ | A. Venckienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė | | 2024-10 | Renginys, metraštis |
| 22. | Šventinis rytmetys grupės vaikams „Išdykęs ruduo, lapus išbarstė...“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė | | 2024-10 | Renginys,  metraštis |
| 23. | Šventinis rytmetys grupės vaikams, skirtas pyragų dienai paminėti „Kepė boba bandutes“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė | | 2024-11 | Renginys, metraštis |
| 24. | Rudenėlio šventė kitaip „Stilingas ruduo“ | A. Puškorienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė | | 2024-10 | Renginys, metraštis |
| 25. | Šventinis rytmetys „Rudenėlis atkeliavo“ | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | | 2024-10 | Renginys, metraštis |
| 26. | Šventinis rytmetys grupės vaikams „Rudenėli, rudenėli, tu toks margas ir pašėlęs“ | A. Buivydienė, A. Einikienė | | 2024-10 | Renginys, metraštis |
| 27. | Šventinis rytmetys „Atkeliavo rudenėlis su guminiais batais“ | 1. Domakrienė, E. Einikienė | | 2024-10 |  |
| 28. | Adventiniai rytmečiai „Žvakutės liepsna gerumu mus šildo“ | L. Jakumienė, R. Domarkienė, V. Baužytė | | 2024-12 | Renginys, metraštis |
| 29. | Kalėdų šerkšnotosios šventės „Tyliai sniegą berdama, seka pasaką žiema“ | Mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo m. | | 2024-12 | Renginys, metraštis |
| **PARODŲ ORGANIZAVIMAS** | | | | | |
| 1. | Virtuali pedagogų – tėvelių paroda „Užgavėnių blynai“ | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | | 2024-02 | Paroda |
| 2. | Vaikų – pedagogų paroda papuoškime grupės duris „Užaugink laisvės medį“ | A. Puškorienė, R. Domarkienė | | 2024-02 | Paroda |
| 3. | Vaikų – tėvelių – pedagogų paroda „To margučio gražumas“ | A.Venckienė, S.Valčiukienė | | 2024-03 | Paroda |
| 4. | Vaikų – tėvelių – pedagogų meninių darbų paroda „Pono rudenėlio rudens batai“ (puošiami batai gamtinėmis medžiagomis) | 1. Einikienė ir A. Domarkienė | | 2024-10 | Paroda |
| 5. | Vaikų – tėvelių – pedagogų paroda „Mano atšvaitėlis“ | 1. Buivydienė, A. Einikienė | | 2024-11 | Paroda |
| 6. | Vaikų – tėvelių – pedagogų kalėdinė paroda įstaigos kieme „Papuoškime įstaigos kiemą“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė | | 2024-12 | Paroda |
| **IŠVYKOS, EKSKURSIJOS** | | | | | |
| 1. | Išvyka į Platelių dvaro sodybos tradicinių amatų centrą Užgavėnių kaukių gaminimas | A. Puškorienė, R. Domarkienė | 2024-02 | | Edukacinė išvyka |
| 2. | Išvyka į Skuodo R. Granausko viešąją biblioteką | L. Jakumienė, R. Domarkienė | 2024-03 | | Išvyka |
| 3. | Išvyka į Salantų miesto biblioteką | E. Kaniavienė, E. Žilinskienė | 2024-04 | | Edukacinė išvyka |
| 4. | Ekskursija į Salantų miesto biblioteką „Aš esu knyga, perskaityk mane“ | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė | 2024-04 | | Ekskursija |
| 5. | Pirmoji išvyką į miestą | A.Venckienė, S. Valčiukienė | 2024-04 | | Išvyka |
| 6. | Išvyka į Dino parką Radailiuose | A. Puškorienė, R. Domarkienė | 2024-05 | | Išvyka |
| 7. | Išvyka į Vinetų kaimą | L. Jakumienė, R. Domarkienė | 2024-05 | | Išvyka |
| 8. | Išvyka į finalinį žaidimą „Lietuvos mažųjų žaidynės“ | E. Kaniavienė, A. Domarkienė | 2024-06 | | Sporto festivalis |
| 9. | Ekskursija į Salantų regioninio parko direkciją | R. Kazlauskienė, S. Valčiukienė | 2024-10 | | Ekskursija |
| 10. | Išvyka į M. Ivanausko mini zoologijos sodą | A. Venckienė, S.Valčiukienė | 2024-10 | | Pažintinė išvyka |
| **KITI RENGINIAI** | | | | | |
| 1. | Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“ | Grupių mokytojai, bendruomenė | | 2024-01-13 | Akcija, metraštis |
| 2. | Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos vykdymas | Grupių mokytojai | | 2024 | Programa, metraštis |
| 3. | Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai skirti renginiai | Meninio ugdymo mokytojos | | 2024-03-11 | Renginys, metraštis |
| 4. | Atvirų durų diena su tėvais „Vaiko diena darželyje – noriu viską žinoti“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojai | | 2024-04 | Renginys, metraštis |
| 5. | Tarptautinė vaikų dienos šventė Kretingoje/Salantuose | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo mokytojos | | 2024-06-01 | Renginys, metraštis |
| 6. | Išvyka į Salantų Dienos centrą, Salantų palaikomosios slaugos ligoninę. Akcija „Gerumo lašeliai“ Vaikų folklorinio ansamblio pasirodymas | Meninio ugdymo mokytojos | | 2024-12-19 | Akcija, metraštis |
| 7. | Akcija „Aš palinkėsiu gražių Kalėdų...“ Buvusių įstaigos darbuotojų lankymas ir pasveikinimas su artėjančiom šventėm | Įstaigos ugdytiniai ir pedagogai, darbo grupė | | 2024-12 | Akcija,  metraštis |
| 8. | Meno mokyklos vaikų koncertai | Meninio ugdymo mokytoja | | 2024 m. | Metraštis |
| 9. | Dalyvavimas rajono švietimo įstaigų rengiamose akcijose, konkursuose ir kt. renginiuose | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos | | 2024 m. | Metraštis |
| 10. | Dalyvavimas respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“, Futboliukas“, „Sveikata visus metus“. | E. Kaniavienė, A. Domarkienė | | 2024 m. | Projektas, metraštis |
| 11. | Lietuvos vaikų ir moksleivių lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų - konkursas „Tramtatulis“ | V. Budrienė, V. Baužytė | | 2024 | Renginys, metraštis |
| 12. | Koncertas skirtas Lietuvos nepriklausomybės dienai paminėti Kretingos kultūros centre | V. Budrienė, V. Baužytė | | 2024 03 11 | Renginys, metraštis |
| 13. | Mokytojų diena kitaip. Grupėse tėveliai. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos | | 2024-10-05 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IX SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Gimnazijai skirti asignavimai:

**Mokinio krepšelis**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mokinio krepšelis (be 7%) | DU pedagogams | DU valdymui | DU pagalbai | Kvalifikacijai | Lėšos vadovėliams ir mokymo priemonėms | Mokinių pažintinei veiklai, IKT diegimui ir profesiniam konsultavimui |
| 295051 | 242387 | 16734 | 31375 | 1042 | 2111 | 1402 |

**Savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos ugdymo aplinkai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darbo užmokestis | Socialinio draudimo įmokos | Ryšių paslaugos | Mityba | Kvalifikacija | Ilgalaikis turtas | IT | Iš viso(€) |
| 226639 | 4412 | 270 | 9300 | 374 | 6048 | 1075 |  |
| Medikamentai | Komandiruotės | Patalynė | Komunalinės paslaugos (€) | Kitos paslaugos (€) | Transporto paslaugos | Pavežėjimas |
| 554 | 164 | 800 | 29280 | 9014 | 200 | 535 | 288665 |

# X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Programą įgyvendins ir vertins Gimnazijos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.
2. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

PRITARTA

Gimnazijos tarybos posėdyje 2024 m. sausio 29 d.

protokolo Nr. (1.6.)-V2-1

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 1 priedas

## UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪROS PLANAS

**TIKSLAS** – analizuoti ir vertinti ugdymo proceso būklę ir kaitą siekiant inicijuoti pokyčius ugdymo kokybei gerinti.

**UŽDAVINIAI:**

1. Vertinti ugdymo proceso kokybę, nustatyti ugdymo proceso organizavimo privalumus ir trūkumus.
2. Teikti siūlymus mokytojams dėl ugdymo efektyvumo, vertinti jų veiklą.
3. Teikti metodinę ir kitą pedagoginę pagalbą mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, atsižvelgiant į jų stipriąsias ir silpnąsias ugdymo proceso organizavimo sritis.
4. Prižiūrėti, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojantys dokumentai.
5. Atrasti ir skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerąją patirtį.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priežiūros sritis** | **Data** | **Sėkmės rodikliai** | **Atsakingas** | **Informavimas apie rezultatus** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* |
| ***Pažintinė stebėsena*** | | | | | |
|  | Elektroninio dienyno pildymo stebėsena, sutartys su tėvais, ugdytinių bylos, vaiko vertinimo aplankas. Darbas su virtualiomis sistemomis Padlet, Zoom, Eduka ir kt. internetine platforma. | 2024 m. | Užtikrinamas kokybiškas, efektyvus dokumentų valdymas. Nuolat tobulinamos informacinės - komunikacines technologijos žinios darbe. | Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Individualiai |
|  | Darbas su tėvais. Informacijos tėvams aktualumas (Tėvų susirinkimai. (mokytojo pasiruošimas susirinkimui, kiek tėvai aktyvūs išsakant savo nuomonę ir kt.). | Pagal grupių planus | Tėvų ir pedagogų partnerystės puoselėjimas, tėvų lūkesčių aptarimas, efektyvių darbo su vaikų tėvais būdų ir formų atradimas. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Individualiai, metodinės grupės pasitarime |
| ***Personalinė stebėsena*** | | | | | |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* |
| 1. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimas:   * vienoda dokumentacija, planai, programos, protokolai, susirinkimų fiksavimas ir kt. | 2024 m. | Dokumentacija atitiks reglamentuojančius teisės aktus. Metinio plano sudarymas, remiantis vaiko pasiekimų vertinimo aprašu. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 2. | Vaikų pasiekimų vertinimas pagal „Ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašą“ ir atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos reikalavimus. | 2024-05/10 | Vaikų gebėjimų ir poreikių pažinimas,  individualių ugdymosi krypčių numatymas. Individualizuotas gebėjimų ugdymas(is). | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 3. | Mokytojų įsivertinimo anketa (savianalizė). | 2024-06, 12 | Mokytojai analizuos, įsivertins ir tobulins savo veiklą. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Mokytojų grupės pasitarime |
| ***Tematinė stebėsena*** | | | | | |
| 1. | Vaikų saviraiškos renginiai, jų kokybė | 2024 m. | Gerės ugdomoji veikla, skatinami vaiko saviraiškos ir kūrybiškumo poreikiai, nagrinėjami grupės mokytojų taikomi ugdymo metodai ir priemonės, jų kokybė, kūrybiškumą skatinantys ir slopinantys veiksniai. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 2. | Atvirų veiklų stebėjimas ir aptarimas | 2024 m. | Kokybiškas į vaiką ir jo gebėjimus orientuotas ugdymo turinys | Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 3. | Neformaliojo ugdymo, prevencinių programų vykdymas:   * tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“; * alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa; * sveikos gyvensenos ugdymo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“ ; * respublikinis ilgalaikis projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“; * respublikinis ilgalaikis sveikos gyvensenos ugdymo projektas „Sveikatiada 2024“; * respublikinis ilgalaikis projektas „Sveikata visus metus 2024“; * respublikinis ilgalaikis projektas „Futboliukas“. | 2024 m. | Kokybiškas neformaliojo ugdymo  programų vykdymas integruojant į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių veiklas. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 4. | Vaikų poreikius atitinkančiosugdomosios aplinkos ir saugumo kūrimas:   * grupių aplinkos paruošimas ugdomajai veiklai, kampeliai, priemonės. | 2024 m. | Sudaryta saugi aplinka vaikui veikti, tobulėti, patenkinti savo poreikius, tyrinėti, aktyviai veikti, bendrauti ir bendradarbiauti, orientuota į jo individualių gebėjimų ugdymą, turininga, estetiška pritaikyta pagal vaikų amžių. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Individualiai, bendruomenės susirinkimuose |
| 5. | Vaiko dienos ritmas įstaigoje:   * pasivaikščiojimai lauke, rytinė mankšta, žaidimai lauke, fizinio ugdymo užsiėmimų organizavimas ir priemonių įvairovė, poilsis, optimalaus judėjimo užtikrinimas ir kt. | 2024- 03,05, 10, 11 | Vaikų saugumas, užimtumas, grūdinimas,  judėjimo poreikio tenkinimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  visuomenės sveikatos specialistė | Metodinės grupės pasitarime |
| 6. | Grupių projektinė veikla, analizė. | 2024 m. | Dalyvavimas pedagogų su ugdytiniais  edukaciniuose projektuose ir renginiuose plėtos vaiko socialines, emocines, pažinimo ir kūrybines galias, padės pažinti ir išreikšti save. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, logopedė | Metodinės grupės pasitarime |
| 7. | Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ketinančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją ir pradedančių dirbti jaunų mokytojų praktinės veiklos stebėjimas ir aptarimas. | 2024 m. | Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams suteikiama kvalifikacinė kategorija. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime, atestacinės komisijos posėdyje. |
| ***Tiriamoji stebėsena*** | | | | | |
| 1. | Palankios socialinės emocinės aplinkos kūrimas ir vaikų adaptacija grupėje | 2024-09/10 | Užtikrinamas fizinis ir psichologinis saugumas, bei sėkminga integracija į naują socialinę aplinką. | Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| 2. | Veiklos kokybės įsivertinimas | 2024-06, 12 | Kuriama įstaiga, kaip nuolat savo veiklos kokybę įsivertinanti ir tobulėjanti organizacija, įtraukianti į diskusijas ir kryptingą veiklą visus bendruomenės narius. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Mokytojų tarybos posėdyje |
| ***Savitarpio stebėsena*** | | | | | |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* |
| 1. | Logopedo, spec.pedagogo, mokytojo padėjėjų ir grupių mokytojų bendradarbiavimas | 2024-05/10 | Vaiko-tėvo-mokytojo-logopedo-mokytojo padėjėjo bendradarbiavimas siekiant veiksmingos, nuoseklios ir kryptingos vaikų kalbos sutrikimų korekcijos. | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Individualiai |
| 2. | Meninio ugdymo mokytojų bendradarbiavimas su mokytojomis | 2024-03/12 | Kuriamos bendradarbiavimo tradicijos, komandinio darbo skatinimas. Gerės ugdymo kokybė, lavinsis meninės ir kitos vaikų ugdymo(si) kompetencijos. | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Metodinės grupės pasitarime |
| ***Grįžtamoji kontrolė*** pagal ankstesnes priežiūros temas (pagal rezultatus). | | | | | |

STEBĖSENOS INFORMACIJOS DOKUMENTAVIMAS

Stebėjimo rezultatai aptariami su pedagogu, juos užfiksuojant įstaigos parengtose užsiėmimo (pamokos) stebėjimo formose. Pedagogas turi teisę susipažinti su vertinimo išvadomis, susipažinimą patvirtindamas parašu. Interviu (pokalbio) metodu atliktas stebėjimas aptariamas individualiai su pedagogu. Vertintojas vertinimo išvadas gali pateikti mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose grupės pasitarimuose. Esant ryškioms ugdymo spragoms gali būti vykdoma grįžtamoji kontrolė.

Stebėsenos medžiaga kaupiama bylų segtuvuose direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojos ugdymui kabinetuose.

PEDAGOGŲ VEIKLOS VERTINIMO REZULTATAI:

1. Tobulinama ugdymo kokybė bei profesionalumas.

2. Sudaromos sąlygos atsiskleisti pedagogų profesiniam potencialui, tobulinama kvalifikacija.

3. Aiškiau apibrėžiama pedagogų funkcijų ir atsiskaitomumo tvarka.

4. Stiprinamas bendruomenės narių nuosavybės ir tapatumo jausmas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 2 priedas

## IU IR PU VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS PLANAS

**TIKSLAS** – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**UŽDAVINIAI:**

1. Siekti, kad įstaigos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą įstaigoje.
2. Organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus bendruomenei aktualiomis temomis.
3. Kurti saugią, palankią ugdymo(si) aplinką, sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas.
4. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius pagal jų amžių ir brandą.
5. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Tenkinti vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius, taikyti jo poreikiams atitinkančius ugdymo metodus ir būdus.
7. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.
8. Vykdyti smurto ir patyčių prevenciją.

**PLANO VYKDYMAS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Veikla** | **Data** | **Atsakingi** | **Pastabos** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| ***ORGANIZACINĖ VEIKLA*** | | | | |
| 1. | Sudaryti mokyklos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą  2024 m. | 2024-01 | VGK |  |
| 2. | Organizuoti susirinkimus/posėdžius:   * dėl vaikų lankančių logopedines pratybas, spec.pedagogo organizuojamų užsiėmimų, Švietimo pagalbos gavėjų sąrašų aptarimo; * dėl logopedo ir spec.pedagogo darbo grafiko aptarimo; * dėl pritaikytų programų, individualių planų, programų pristatymo; * dėl logopedo, spec.pedagogo ataskaitos aptarimo; * dėl VGK veiklos ataskaitos 2024 m. parengimo; * dėl Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymo 2024 m. | 2024-01/09  2024-09  2024-10  2024-06/12  2024-12  2024-01 | A. Zebitienė  D. Pučkorienė | Papildomi susirinkimai/ posėdžiai organizuojami pagal poreikį |
| 3. | Organizuoti VGK pasitarimus bendrai situacijai įstaigoje aptarti, atskiriems atvejams nagrinėti | Pagal poreikį | A. Zebitienė  D. Pučkorienė, I. Drungilienė  E. Kniukštienė |  |
| 4. | Svarstyti ugdytinių saugumo užtikrinimo klausimus (įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai) | Pagal poreikį | A. Zebitienė, VGK ir mokytojos |  |
| ***PREVENCINĖ VEIKLA*** | | | | |
| 5. | Inicijuoti dalyvauti tarptautiniame socialinių įgūdžių projekte priešmokyklinėse grupėse „Zipio draugai“, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programoje visose grupėse | 2024 m. | Mokytojai |  |
| 6. | Inicijuoti ir organizuoti įvairias akcijas (Švarinimosi, pilietiškumo, adventinę, Be patyčių ir kt.) | 2024 m. | D. Pučkorienė, mokytojai |  |
| 7. | Inicijuoti dalyvavimą rajono, respublikos, tarptautiniuose projektuose, skirtuose prevencijai | 2024 m. | VGK |  |
| 8. | Vykdyti grupėse akciją „Aš saugus, kai žinau“ | Pagal grupių veiklos planus | VGK ir mokytojai |  |
| 9. | Inicijuoti „Tolerancijos dienos“ organizavimą | 2024-11 | VGK ir mokytojai |  |
| 10. | Inicijuoti smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo vykdymą. Socialinė, psichologinė pagalba smurtą patyrusiems vaikams | Pagal poreikį | VGK ir mokytojai, psichologas |  |
| 11. | Atlikti įvairius tyrimus įstaigai aktualiais klausimais | Pagal poreikį | D. Pučkorienė |  |
| 12. | Ruošti stendinę medžiagą ugdytiniams, pedagogams, tėvams | Nuolat | VGK |  |
| 13. | Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis | Nuolat | VGK |  |
| 14. | Vesti specialias valandėles tėvams, dalyvauti susirinkimuose | Esant poreikiui | VGK |  |
| 15. | Inicijuoti psichologo ir pedagogų bei tėvų individualius, grupinius pokalbius, susitikimus, mokymus. | 2024 m. | VGK |  |
| 16. | Vykdyti individualias konsultacijas | Nuolat | VGK |  |
| ***SPECIALUS UGDYMAS*** | | | | |
| 17. | Sudaryti ir patvirtinti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą | 2024-01/09 mėn. | I. Drungilienė |  |
| 18. | Suderinti su tėvais individualias programas, pritaikytas programas, individualius ugdymo planus, individualius pagalbos planus | 2024-10-15 arba esant poreikiui | I. Drungilienė, mokytojai |  |
| 19. | Rinkti informaciją apie ugdytinius turinčius mokymosi (ugdymosi) sunkumų:  1. gavus tėvų sutikimą atlikti pirminį įvertinimą;  2. aptarti įvertinimo rezultatus, skirti švietimo pagalbą;  3. konsultuoti pedagogus ir tėvus. | Visus mokslo metus, pagal poreikį | Mokytojai, tėvai, VGK |  |
| 20. | Užtikrinti vaikų, turinčių negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų poreikių tenkinimą:  1. aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir nesėkmes su pedagogais ir tėvais;  2. prireikus rekomenduoti vaiko psichines ir fizines galias atitinkančią ugdymo ir lavinimo įstaigą;  3. teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo. | 2024 m. | Pedagogai, tėvai, VGK |  |
| 21. | Dalyvauti seminaruose pedagogams specialiojo ugdymo klausimais | 2024 m. | Pedagogai, VGK |  |
| 22. | Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų poreikių mokinių ugdymą | 2024 m. | VGK |  |
| ***KRIZIŲ VALDYMAS*** | | | | |
| 23. | Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą | Esant krizinei situacijai | A. Zebitienė  Krizių valdymo komanda |  |
| 24. | Parengti informaciją ir informuoti apie krizę įstaigos bendruomenę/žiniasklaidą, gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą. Konsultuoti KVK vadovą, mokytojus, kaip informuoti apie Krizę mokinius, bendruomenę | Esant krizinei situacijai | A. Zebitienė  D. Pučkorinė, komandos vadovo pavaduotoja, atsakinga už komunikaciją |  |
| 25. | Įvertinti bendrą įstaigos situaciją, bendruomenės mikroklimatą, psichologinės pagalbos poreikį. Bendradarbiauti su gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija dėl psichologinės pagalbos bendruomenei teikimo priemonių | Esant krizinei situacijai | I. Drungilienė, atsakinga už psichologinės pagalbos teikimą |  |
| 26. | Įvertinti įstaigos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga pagalba ir organizuoti jos teikimą | Esant krizinei situacijai | A. Puškorienė, atsakinga už saugumo priemonių organizavimą. |  |
| 27. | Įvertinti grėsmę bendruomenės narių sveikatai ir gyvybei, inicijuoti pirmosios pagalbos teikimą. Rūpintis, kad būtų priemonių, reikalingų pirmąjai pagalbai | Esant krizinei situacijai | O. Paulauskienė, atsakinga už pirmosios medicininės pagalbos organizavimą. |  |
| 28. | Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais | Kartą per metus | VGK |  |

Pastaba: Veiklos plano vykdymo laikotarpiu veiklos turinys ir data gali būti koreguojami.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 3 priedas

## IU IR PU MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**TIKSLAS** – pedagogų profesinio meistriškumo tobulinimas, skleidžiant savo gerąją darbo patirtį, plėtojant pedagogines bei metodines naujoves.

**UŽDAVINIAI:**

1. Užtikrinti metodinį ir dalykinį pedagogų bendradarbiavimą.
2. Įvaldyti tobulesnius vaikų ugdymo(si) bei auklėjimo metodus ir būdus.
3. Nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį, numatyti reikiamas priemones.
4. Skleisti pedagogines ir metodines naujoves, skatinti dalintis gerąja pedagogine patirtimi.

**FORMOS:** kursai, seminarai, konferencijos, stažuotės, edukacinės išvykos, atvirų durų dienos, pasitarimai, metodinės dienos ir kt.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Darbo turinys** | **Laikas** | **Tikslas** | **Atsakingas** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| 1. | *Metodinės grupės susirinkimai* | | | |
| 1.1. | „2024 m. metodinės veiklos plano projekto parengimas, 2024 veiklos plano projekto aptarimas, pedagogų savianalizė“ | 2024-01 | Aptarti įstaigos veiklos rezultatus, pasiskirstyti darbus sudarant metinį veiklos planą, metodinės veiklos plano sudarymas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 1.2. | PU programos įgyvendinimas, integruojant RPUP „Patirčių erdvės“ veiklas ir priemonių komplektą EMIS; IU turinio papildymas RIUP pedagogui „Žaismė ir atradimai“ veiklomis. Mokytojų savianalizė | 2024-05/06 | Ieškoti efektyvių veiklos ugdymo formų, siekti kokybės ugdomojo proceso planavime bei įgyvendinime. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  mokytojai |
| 1.3. | Klausimai skirti švietimo prioritetų naujiems mokslo metams aptarimui. Mokytojų geroji patirtis įstaigos veiklos tobulėjimui: atviros veiklos, projektų, pristatymai, pranešimai | 2024-09 | Naujų dokumentų apžvalga ir analizė. Pasidalinimas patirtimi tinkamai pasiruošiant naujiems mokslo metams. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  mokytojai |
| 1.4. | 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo ypatumai, rezultatai ir pokyčiai. 2025m. veiklos prioritetų, uždavinių ir priemonių plano aptarimas. Tiriamoji veikla. Vaikų pasiekimų aplankų analizavimas. Informaciniai klausimai | 2024-12 | Aptarti įstaigos veiklos rezultatus, pasiskirstyti darbus sudarant metinį veiklos planą, metodinės veiklos planą. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  mokytojai |
| 2. | Dalyvavimas ilgalaikiame respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“ , „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Sveikata visus metus“. | 2024-02/04 | Išsinagrinėti mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašą, rengti dokumentus, programą | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupė |
| 3. | Dalyvavimas priešmokyklinių, ikimokyklinių, muzikos mokytojų ir logopedų, direktorių pavaduotojų rajono metodiniuose renginiuose | Pagal Kretingos r. ŠC mėnesinį veiklos planą | Keitimasis informacija, žiniomis, idėjomis, dalinimasis gerąją darbo patirtimi. Konsultacijos dėl pedagoginių problemų sprendimo būdų. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai |
| 4. | Metodinė tiriamoji veikla.  Tyrimo metodai: anketos, testai, vaiko ugdymo pasiekimų vertinimas, vaiko aprašai ir kt. | Kartą į ketvirtį | Veikla pedagogų darbo efektyvumui gerinti. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai |
| 5. | Dalyvavimas įstaigos, Kretingos r. ŠC metodinių darbų, kūrybinių darbų ar nuotraukų parodose, kitose rajono įstaigų organizuojamose parodose | 2024 m. | Pedagogai susipažins su meninės raiškos formų įvairove, demonstruos savo gebėjimus. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  mokytojai,  kūrybinės darbo grupės |
| 6. | *Kvalifikacinės programos* | | | |
| 6.1. | Kvalifikacijos kėlimas akredituotų video mokymų platformoje pedagogas.lt. | 2024 m. | Nuolatinis mokytojų profesinės kompetencijos augimas ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 6.2. | Kvalifikacinės programos pagal asmeninius ir ŠMSM patvirtintus prioritetus | 2024 m. |
| 7. | Bendradarbiavimas su Kretingos r. ŠC PPP skyriaus specialistais, pasirinkta tema paskaitos | 2024 m. |
| 8. | Patirties sklaida iš seminarų, kursų, metodinių renginių ir t.t. | 2024 m. | Susipažinti su naujovėmis. Gebėti naujai įgytas žinias taikyti praktiniame darbe. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 9. | *Projektinė veikla, analizė* | | | |
| 9.1. | III ikimokyklinio ugdymo grupės projektas „Pirštelių kelionė į kalbos šalį“ | 2024-12-01/12-31 |  |  |
| 9.2. | Nuo 1 m. iki pradinio ugdymo pradžios grupės projektas „Mokausi kalbėti“ | 2024 -04 |
| 9.3. | II ikimokyklinio ugdymo grupės projektai:  1. „Grįžtantys paukščiai“;  2. „Kalbėti gražiai ir taisyklingai mokysimės kartu“ | 2024-09/12  2024-11 |
| 9.4. | Priešmokyklinės ugdymo jungtinės grupės ir priešmokyklinio ugdymo grupės sporto projektas „Sportuojantis koridorius“ | 2024-10/12 |
| 9.5. | Nuo 2 m. iki pradinio ugdymo pradžios grupės projektas „Dirba piršteliai- liejas žodeliai“ | 2024-01/05 |
| 9.6. | Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose eTwinning | 2024 m. |  |  |
| 10. | *Geroji pedagogų darbo patirtis. Atvirų veiklų stebėjimas ir dalijimasis gerąja darbo patirtimi* | | | |
| 10.1. | Ikimokyklinio ugdymo mokytoja Edita Kanaivienė „Kap kapt kapt lietutis lyja“ | 2024-04 |  |  |
| 10.2. | Priešmokyklinio ugdymo mokytoja Rūta Domarkienė *pasidalins gerąją patirtimi „Kaip užnorinti vaikus skaityti, skaitymo strategijos“.* | 2024-05/06 |
| 10.3. | PU mokytoja metodininkė Laima Jakumienė „Kaip suvaldyti laiką“ | 2024-11 |
| 10.4. | Mokytoja metodininkė Aušra Venckienė atvira veikla „Knyga kaip kontekstas“ („Labai alkanas vikšrelis“. Žaismė ir atradimai) | 2024-05 |
| 10.5. | Mokytoja metodininkė Aldona Puškorienė atvira veikla „Iš kur atsiranda medus“. | 2024-04 |  |  |
| 10.6. | Vyr.logopedė atvira filmuota veikla mokytojoms. | 2024-04 |  |  |
| 11. | *Respublikinė, rajononė metodinė veikla* | | | |
| 11.1. | Tarptautinis nuotolinis projektas „Mano Lietuva – iš daug dalelių“, skirtas Lietuvos valstybės dienai. | 2024-02 iki 2024-03 | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, gerosios patirties pasidalijimas, IKT taikymas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės |
| 11.2. | Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“ | 2024-04-29 |
| 11.3. | Rajoninis prevencinis projektas „Gėrio link“ | 2024-04 |
| 12. | Konsultacijos pedagogams vaikų ugdymo(si) planavimo, pasiekimų vertinimo, veiklų ir renginių organizavimo klausimais, ugdymo programos atnaujinimo klausimu ir kt. Teikti rekomendacijas ir metodinę pagalbą | 2024 m. | Švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 13. | Plėtoti pedagogų saviugdą, savišvietą. Naujausios metodinės, pedagoginės-psichologinės literatūros studijavimas, pristatymas kolegoms. | 2024 m. | Analizuoti, dalintis darbo patirtimi, susipažinti su nauja literatūra, naujomis idėjomis, nauja metodika ir t.t. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 4 priedas

**SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMA „PABŪKIM VISI SVEIKATOS ŠALY“**

Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius „Rasa“ (toliau – Mokykla) atsižvelgdamas į vaikų sveikatos rodiklius, veikloje pradeda taikyti įvairias sveikatos stiprinimo priemones. Šio laikmečio problema IKT, televizija, greitas gyvenimo tempas. Didelė dalis vaikų mažai laiko praleidžia gryname ore. Dėl komercijos mažas dėmesys skiriamas aktyviam sportui, sporto būreliams. Mažas dėmesys skiriamas ir tinkamam maitinimuisi. Tai kaip augti sveikam ir stipriam šiame skubančiame pasaulyje? Šiais laikais tėveliai nuolat užsiėmę ir skuba, todėl vaikų sveikatingumo ugdymą dažniausiai patiki patiems mažyliams, geriausiu atveju – pedagogams. Vaikas turi teisę būti nukreiptas tinkamo ugdymo linkme. Sprendimo būdai: ugdyme taikyti sveikatingumo programą. Įstaigoje stengiamasi kuo didesnį dėmesį skirti saugios, patrauklios, vaikų fizinį aktyvumą skatinančios aplinkos kūrimui, grupių, lauko ir kitų edukacinių erdvių turtinimui sveikatos stiprinimui skirtomis priemonėmis. Pagrindiniai partneriai – vaiko šeima. Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas ir sveikatos priežiūra yra neatsiejami. Įstaigos administracija, mokytojai ir specialistai (logopedas, specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas) siekia sukurti palankias sąlygas vaikų sveikatinimui užtikrinti. Atsakomybę už vaiko sveikatą ir visapusišką ugdymą lygiomis teisėmis dalijasi Mokykla ir šeima.

**I SKYRIUS**

**TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**TIKSLAS** – pasitelkiant įstaigos bendruomenę, vykdyti kryptingą ir sistemingą sveikos gyvensenos programą, padedančią stiprinti vaikų sveikatą ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.

**UŽDAVINIAI:**

1. Patraukliais ugdymo būdais užtikrinti vaikų sveikatos stiprinimą įstaigoje.
2. Sukurti sveiką ir saugią aplinką vaikų ugdymui(si).
3. Tenkinti vaikų poreikį judėti, skatinti normalų organizmo augimą ir vystymąsi.
4. Suteikti žinių apie mitybos poveikį sveikatai, ugdyti tinkamo maitinimosi įgūdžius.
5. Skatinti šeimos ir pedagogų bendradarbiavimo ryšius, formuoti pozityvų sveikos gyvensenos nuostatų tęstinumą Mokykloje ir namuose.

**II SKYRIUS**

**PROGRAMOS VYKDYMO TRUKMĖ**

Programa numatoma vykdyti 2024metais.

**III SKYRIUS**

**PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

Programa vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, ugdytiniai, ugdytinių tėvai, meninio ugdymo mokytojai, mokyklos bendruomenė. Programa integruota į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių veiklas.

**IV SKYRIUS**

**KOKIŲ REZULTATŲ TIKIMĖS GAUTI IŠ PROGRAMOS**

1. Noriai ugdysis sveikam kasdieniam gyvenimui reikalingus įgūdžius. Saugos savo sveikatą ir saugiai elgsis aplinkoje. Susiformuos asmeninius valgymo ir mitybos įgūdžius, įgys kūno švaros ir aplinkos tvarkos palaikymo įgūdžius, formuosis saugaus elgesio įgūdžiai, taisyklinga kūno laikysena.
2. Noriai, džiaugsmingai judės, mėgs judrią veiklą ir žaidimus. Eis, bėgs, šliaužios, ropos, lips, šokinės koordinuotai, išlaikant pusiausvyrą, spontaniškai ir tikslingai atliks veiksmus, kuriems būtina akių-rankos koordinacija bei išlavėjusi smulkioji motorika.
3. Noriai tenkins fizinio aktyvumo poreikį, ugdysis stambiosios ir smulkiosios motorikos įgūdžius, akių-rankų koordinaciją, gebės naudotis piešimo, rašymo priemonėmis, kirpti žirklėmis.
4. Domėsis savo ir kitų emocijomis bei jausmais. Atpažins bei nusakys savo ir kitų emocijas ar jausmus, jų priežastis, įprastose situacijose emocijas ir jausmus išreikš tinkamais, kitiems priimtinais būdais, žodžiais ir elgesiu atlieps kito jausmus (užjaus, padės).Suvoks, pavadins, gebės išreikšti savo jausmus, atpažins kitų žmonių jausmus, tinkamai į juos reaguos, apibūdins.
5. Nusiteiks valdyti emocijų raišką ir kaitą. Laikysis susitarimų, elgsis mandagiai, taikiai, bendraudamas su kitais bando kontroliuos savo žodžius ir veiksmus (suvaldys pyktį, neskaudins kito), įsiaudrinęs gebės nusiraminti. nusiraminti, atsipalaiduoti, kontroliuos jausmus, tinkamai juos reikš, gebės laikytis susitarimų, taisyklių.
6. Pozityviai save vertins, priskirs save savo šeimai, grupei, bendruomenei, pasitikės savimi ir savo gebėjimais, palankiai kalbės apie save. Sustiprės asmeninio tapatumo jausmas, bendrumo su šeima, grupe, tautinio tapatumo jausmas. Ugdysis savivokos, savigarbos pradmenis. Mokės užmegzti artimus, geranoriškus ryšius su bendraamžiais, gebės bendrauti ir bendradarbiauti, spręsti tarpusavio santykius, nesutarimus, gebės palaikyti artimesnius asmeninius santykius su vienu ar keliais vaikais.

**V SKYRIUS**

**KAIP ŽADAME INFORMUOTI VISUOMENĘ APIE PROGRAMĄ**

Mokytojų metodinėje grupėje, tėvų susirinkimuose, internetinėje Salantų gimnazijos svetainėje, elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“, Salantų gimnazijos socialiniame tinklapyje Facebook.

**VI SKYRIUS**

**PROGRAMOS VYKDYMO PRINCIPAI, METODAI, PRIEMONĖS**

Ugdymas organizuojamas vadovaujantis **principais**:

***Individualizavimo.*** Atsižvelgiama į kiekvieno vaiko patirtį, socialinę kultūrinę aplinką, jo ugdymosi poreikius ir galimybes, interesus, pažinimo stilių, lytį, temperamentą, prireikus – specialiuosius ugdymosi poreikius. Pripažįstant, kad kiekvienas vaikas yra individualus, t.y. turi savo raidos tempą, savitus pasaulio pažinimo būdus, asmeninę patirtį, poreikius, bei interesus, ugdymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į visus šiuos veiksnius, siekiant visapusiško kiekvieno vaiko galių plėtojimo ir jo poreikių tenkinimo.

***Integralumo.*** Ugdant vaikus, atsižvelgiama į tai, kad pasaulį jie suvokia, kaip vieningą, nedalomą visumą, todėl siekiama fizinio, psichinio ir socialinio ugdymo darnumo, vaikui nuosekliai įgyjant vis platesnę ir gilesnę patirtį. Vadovaujantis visuminiu požiūriu į vaiką, siekiama integralaus kompetencijų ugdymo.

***Visuminio ugdymo.*** Sudaromos sąlygas skleistis visoms vaiko prigimtinėms galioms: fizinėms, psichinėms ir dvasinėms, neteikiant pirmenybės kuriai nors vienai iš jų. Ugdymo turinys yra vientisas ir neskaidomas, vienodai integruojamos visos ugdymo sritys.

***Demokratiškumo.*** Vaikas turi galimybę rinktis veiklą pagal savo poreikius, interesus, galimybes, nuotaiką. Susitarimai ir kartu su vaikais kuriamos taisyklės, jų laikymasis ugdo atsakomybės jausmą. Skatinamas aktyvus vaiko dalyvavimas įstaigos veikloje: išklausoma nuomonė, palaikoma iniciatyva, suteikiama erdvė jam pasireikšti, stengiamasi įgyvendinti siūlomas idėjas.

***Kūrybiškumo.*** ugdymo turinys orientuotas į mąstymo ir kūrybos įgūdžių, gebėjimų ugdymą, skatinantį lankstumą, pasitikėjimą savimi.

***Sąveikos.*** Ugdymas grindžiamas visų šio proceso dalyvių – vaiko, tėvų (globėjų), ugdymo pedagogų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų asmenų, dalyvaujančių, vykdant Darželio programą, sąveika (keičiantis informacija ir nuomonėmis, įžvalgomis, dalijantis patirtimi, keliant klausimus ir kartu ieškant atsakymų). Ugdymosi proceso pagrindas kuriamas per vaiko ir suaugusiojo tarpusavio ryšį ir tarpasmeninį bendravimą; vaikų raida ir ugdymasis puoselėjami per santykius, kuriuos su vaiku užmezga svarbiausi jo gyvenime suaugusieji.

Siekiant ugdymo tikslų, pedagogai taiko vaikams patrauklius ir jų amžiaus tarpsnio ypatumus atitinkančius **metodus:**

***Žaidimas***– pagrindinis metodas. Ankstyvojo ir ikimokyklinio ugdymo grupėse daug dėmesio skiriama laisvam žaidimui. Dominuoja spontaniškas arba pedagogo inicijuotas vaiko žaidimas. Kiti metodai: projektinės veiklos, jų pristatymas ir aptarimas, diskusijos, tyrinėjimai (naudojant visus jutimus – regėjimą, lytėjimą, uoslę ir t. t.), eksperimentavimas, kūrybinės užduotys.

Siekiant veiklų žaismingumo, į programoje numatytas veiklas kvies personažai.

***Personažai ir jų apibūdinimas***

1. **Sniegutė** – siūlys aktyviuosius ir pasyviuosius žaidimus, dalinsis idėjomis meniniams darbeliams, veikloms vaikams su tėvais ir ne tik, pvz.: vaikų motorikai lavinti - namuose pasigaminti naminį modeliną ir lipdyti papuošimus kalėdinei eglutei
2. **Lašiukas-**siūlys visą bendruomenę prisijungti ir įveikti gertuvių iššūkį.
3. **Šypsenėlė** – siūlys spręsti problemas, kvies į diskusijas, supažindins su nusiraminimo būdais, patars, kaip ugdyti(s) emocinį intelektą, atliepiant vaiko savijautą skirtingose situacijose, dalinsis literatūra (eilėraščiai, pasakos ir pan., aptarimai; literatūra tėvams).
4. **Moksliukas** – siūlys įvairius eksperimentus, tyrimus (pvz.: kaip namuose seną popierių perdirbti ir panaudoti piešimui, knygų skirtukams ir pan.; papasakos apie mikrobus ir bakterijas ir pasiūlys padaryti eksperimentą ar kt. užsiėmimus).
5. **Judrutis** – siūlys fizinio aktyvumo užsiėmimus (mankšta, varžybos ir kt.); pvz.: savaitgalio iššūkis – rytas prasideda nuo mankštos.
6. **Sveikatukas** – sveikos mitybos įgūdžiai. Pvz.: pakvies darželio bendruomenę pasidalinti sveikuoliškų salotų receptu. Supažindins vaikus su vaisių, daržovių nauda. Vaizdžiai parodys, kodėl nesveika be saiko vartoti guminukus, gerti gazuotus gėrimus – kiek juose telpa cukraus g/kg ir pan.
7. **Švaruolytė**-siūlys vaikams piešti, lipdyti, mikrobus iš plastilino, atliekti eksperimentus, t.y. pučia mikrobų rankytę, iliustruoja švarios ir nešvarios rankos skirtumus, eksperimentas su pipirais, pienu ir muilu.

**VII SKYRIUS**

**PROGRAMOS VYKDYMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Sveikatos mokymo ir ugdymo priemonės** | | **Vykdytojas**  **(atsakingas asmuo**  **pavardės)** | **Aprašymas** | **Veiklų apibūdinimas** | **Rezultatas**  **(ką ta veikla norima pasiekti)** |
| **Rūšis ir pavadinimas**  (seminaras,  veiklos, leidinys ar kt., temos pavadinimas) | **Vieta ir laikas** |
| 1. | *Sniegutės* personažo pristatymas vaikams, jos pateiktų „Žiemos linksmybės“ žaidimų įgyvendinimas grupėje ir lauke. | Vasario mėn. | Ankstyvojo amžiaus vaikų grupė  A.  Buivydienė, A. Einikienė  A. Venckienė  S. Valčiukienė | -Vasario mėn. Sniegutės pristatymas vaikams (video su įgarsinimu). Vasario mėn. užduotis šeimoms sukurti savo šeimos sniego angelus.  -Sniegutė siūlys  aktyviuosius ir pasyviuosius žaidimus, dalinsis idėjomis meniniams darbeliams, veikloms vaikams su tėvais ir ne tik | -Sniegutės video pristatymas.   Personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  -Veiklos truks savaitę laiko, t.y. bus pasiūlytos kelios veiklos, kurias galima bus įvykdyti per visą savaitę (mokytojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1 veikla** „Sniegutės parašiutas“  Skrendame į dešinę – paprastai, lėtai. Parašiutą laikom kaire r. žemai.  Pakilo silpnas vėjas – rankas silpnai judiname per riešus.  Vėjas stiprėja. Pučia stiprus vėjas – greitėjančiai, energingai, einame rankos kyla aukštyn, pasistiebiam ir nuleidžiame žemyn.  Skrendame į kairę pusę – parašiutą laikome dešine ranka.  Pakartojame kaip pučia silpnas ir stiprus vėjai.  Ieškome saulės – abiem rankomis įsikimbame į parašiutą, žemai, pasižiūrime dešinėn, kairėn, aukštyn, žemyn 3k.  Atslinko debesys. Pradėjo snigti – abiem rankomis įsikibę į parašiutą tyliai trepsime.  Stipriai sninga – greitėjančiai trepsime 3k.  Slėpkimės nuo sniego – lendame po parašiutu, laikydami jį viena ranka 3k.  Skrendame toliau. Atskridome prie jūros – laikydami parašiutą abiem rankomis keliame aukštyn pasistiebiame, pritūpdami leidžiame žemyn. 3k.  Baigė snigti . Bėkime greitai  į dešinę.  Dabar bėgame į kairę. Bėgame lėčiau, lėčiau, lėtai ir sustojame.  Pažaisime  su sniego kamuoliuku – laikydami parašiutą abiem rankomis, atsitupiam, atsistojam ir taip  parašiutu ridenam kamuoliuką.  **2 veikla** - iš laikraščių, žurnalų pasidaryti sniego gniūžtes ir grupėse pažaisti sniego karą (pasiskirstyti į dvi komandas).  **3 veikla** - pasigaminti grupėje savo „sniegą“ (pvz. krakmolas + aliejus).  **4 veikla** - lauke kiekvienai grupei iš sniego sudėlioti tos dienos skaičių, žiemos žodžio pirmą raidę ir pan.  **5 veikla** - Namuose su tėvais vaikams pagaminti besmegenį iš kojinių ir kruopų. Atlikus namuose užduotį,  galima surengti parodą grupėje.  <https://m.delfi.lt/gyvenimas/namai/article.php?id=69845226&fbclid=>  69845226&fbclid=IwAR2SsUU-HQOrUBWzR2VxiH  qpjiSk4Xl43XS--pwRVMq\_7-5djSCDPQoUV2A | Vaikai susipažins su personažu, formuos tinkamus tarpusavio bendravimo įgūdžius žaidimų metu. Atliekant veiklas vaikai lavins motorinius gebėjimus, kūrybiškumą, problemų sprendimo bei bendradarbiavimo įgūdžius. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos bus nurodytos metų eigoje)  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.   1. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas, kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.   Mokytojos:  Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: Gruodis – vasaris „Tvari žiema su „Sveikatiada“.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |
| 2. | *Lašiuko* personažo pristatymas vaikams, jos pateiktų veiklų „Kodėl vanduo toks svarbus“ įgyvendinimas grupėje ir lauke. | Kovo mėn.18-22d. | Priešmokyklinio ugdymo grupės  L. Jakumienė  A. Puškorienė  R. Domarkienė | -Kovo18-Lašiuko pristatymas vaikams (video su įgarsinimu).  - Lašiukas skatins sveikos mitybos įgūdžius, t.y. pakvies darželio bendruomenę jungtis ir įveikti „Gertuvių iššūkių“. Supažindins vaikus su vandens nauda. | Lašiuuko video pristatymas bus sukurtas vienas visoms grupėms, kuriame personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (auklėtojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  Kuo vanduo toks svarbus?  **1veikla.** Vandens nauda žmogui ir gamtai  <https://youtu.be/Gamlj9_PnGE>  **2veikla-**„Gertuvių iššūkisNaudodami pageidaujamas priemones, vaikai, dekoruoja iš namų atsineštas gertuves ir kuria originalią gertuvę. Vaikams pasiūloma pasigaminti asmeninį „5 dienų iššūkio“ kalendorių: ant A4 popieriaus lapo nupiešiamos nespalvotos gertuvės ir užrašo kiekvienas savo vardą.Visi kalendoriai pritvirtinami sutartoje, gerai matomoje vietoje. Juose vaikai žymės savo išgerto vandens  kiekį.  **3veikla**-Naudodami pageidaujamas priemones, vaikai, dekoruoja iš namų atsineštas gertuves ir kuria originalią gertuvę.  **4veikla**- „Gertuvių iššūkis“ ir žaidimų diena. žaidimų dieną vaikai žais žaidimus: „Brangus kiekvienas lašas“, „Gyvasis upeliukas“.  Vaikai rungtyniaus, kuris vikriau iki tikslo nuneš šaukštą vandens ir supils į savo  stiklainį, kas greičiausiai pripils indelį vandens. | Vaikai susipažins su personažu, kuris skatins formuoti tinkamus sveikos mitybos įgūdžius refleksijos su auklėtoja bei veiklų metu. Atliekant veiklas vaikai lavins motorinius gebėjimus, sąmoningumą, kūrybiškumą, įpročių formavimą, pasitikėjimą savimi bei bendradarbiavimo įgūdžius. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos bus nurodytos metų eigoje)   Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).       Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas, kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė  4. „Sveikatiados“ konkursai: Kovas - gegužė „Šok su  „Sveikatiada“.Kuriamas šokis.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |
| 3. | *Šypsenelės*  personažo pristatymas vaikams, jos pateiktų veiklų “Jaučiuosi saugus - jaučiuosi laimingas“ įgyvendinimas grupėje ir lauke | Balandžio mėn. | A. Domarkienė  A. Einikienė | -Šypsenėlės pristatymas vaikams (video su įgarsinimu).  siūlys spręsti įvairius sunkumus, su kuriais susiduriame tarpusavio santykiuose, kvies į diskusijas, supažindins su nusiraminimo būdais, patars, kaip ugdyti(s) vaikų ir suaugusiųjų emocinį intelektą; dalinsis literatūra (eilėraščiai, pasakos ir pan., aptarimai; literatūra tėvams).  -Filmuota medžiaga apie konfliktą tarpusavyje ir jo sprendimą (ką daryti, kai susipykstame su draugu, kaip padėti sau ir kitam). | - Šypsenėlėsės video pristatymas bus sukurtas, kuriame personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (mokytojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1 veikla -** Pokalbis su vaikais apie emocijas, kokios jos ir pan. Paveikslėlių aptarimas, nuotaikų atvaizdavimas, prisiminimas, mokomųjų filmukų žiūrėjimas, pvz:  <https://www.youtube.com/watch?v=V03E4-Kb2NM>  **2 veikla -** Filmukas su darželio darbuotojų nuotaikomis, kurias vaikai atpažins bei įvardins. Nusiraminimo pratimai.  **3 veikla** – Kiekvienas vaikas su tėvais namuose paskaito išsirinktą pasaką/istoriją/knygą/įgarsintą pasaką ir aptaria jos turinį bei papasakoja vėliau grupėje visiems vaikams ir auklėtojai ryto rato ar vakaro rato metu.  (Pvz.:https://www.youtube.com/watch?v=jTE57u4GYRY&fbclid=IwAR0xTsmeJ-z9LvyQCArHgT0meMB257kN\_ut0AW-\_V28WPtAEA516yQNw0\_M)  **4 veikla** - Žaidimas „Būk mano draugas“. Vaikai sėdi ratu. Skaičiuotės pagalba išrenkamas vaikas. Jis eina už  rato ir sakydamas žodį liečia draugo galvą: būk- mano- draugas. Vaikas kuriam pasako žodį  draugas, atsistoja ir bėga į priešingą pusę, susitikę paduoda vienas kitam ranką ir pasako  „Draugaukime“. Pirmas apibėgęs atsisėda į tuščią vietą, likęs be vietos tęsia žaidimą. | Vaikai susipažins su personažu, kuris skatins atpažinti skirtingas žmogaus emocijas, atpažinti ir suprasti, kaip įvairiose situacijose jaučiuosi aš ir kaip jaučiasi kitas, didinti sąmoningumą, ugdyti emocinio intelekto, tinkamo bendravimo, konfliktų sprendimo tarpusavyje įgūdžius. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos bus nurodytos metų eigoje)  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas, kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: Kovas - gegužė „Šok su  „Sveikatiada“.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |
| 4. | *Moksliuko* personažo pristatymas vaikams, jo pateiktų veiklų “Mokslininkų eksperimentai“ įgyvendinimas grupėje ir lauke | Gegužės mėn. | R. Kazlauskienė  S. Valčiukienė | Moksliuko pristatymas vaikams (video su įgarsinimu).  Saugaus eismo dienos paminėjimas lauke.  „Aš mokslininkas“ - kartu su vaikais atlikti eksperimentus, tyrinėjimus. | Moksliuko video pristatymas Personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (mokyttojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1 veikla -** vaikams: iš pasidaryto vairo (pvz.: iš kartono, popieriaus, lėkštės ir pan.) vaikai apvažiuoja garbės ratą aplink darželį, sustodami prie kiekvienos perėjos (perėjos bus nupieštos su kreidelėmis ant plytelių).  Žaidimą „Šviesoforas“. Mokytoja  pasiima tris korteles su šviesoforo spalvomis  - Vaikai, kai aš rodysiu *raudonos* spalvos kortelę jums reikės sėdėti tyliai, kai rodysiu *geltoną* -reikės ploti rankytėmis. Pabandykim paploti. Šaunuoliai. O kai aš rodysiu *žalią* – reikės trepsėti kojomis.  **2veikla** – „Aš mokslininkas“ parinkta tema ir bent 3 eksperimentai.  <https://www.youtube.com/watch?v=YwRkWdBQJpE&t=4s>  **3 veikla** – Eksperimentai vaikams kartu su tėvais namuose –  <https://familyacademy.lt/zaidziame-su-vaikais-eksperimentai-su-spalvomis-namuose/>  Taip pat galima paprašyti tėvų kartu su vaikais namuose pasodinti ką nors ir stebėti augalo/daržovės/vaisiaus augimą, aprašyti/pasikalbėti apie augimo procesą. | Vaikai susipažins su personažu, kuris skatins fizinio aktyvumo, bendradarbiavimo tarpusavyje įgūdžius. Eksperimentų veikla skatins vaikų smalsumą, pastabumą bei dėmesio išlaikymą. |
| 5. | *Judručio* personažo pristatymas vaikams, jo pateiktų veiklų „Judrusis aš“ įgyvendinimas grupėje ir lauke. | Gegužės mėn. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė O. Paulauskienė | Judručio pristatymas vaikams (video su įgarsinimu).  -„Rekordinė mano kelionė aplink darželį“ darželio vaikai yra suskirstyti į tris komandas pagal amžiaus grupes. Srautai: gegužės 6-10 / gegužės 13-17 / gegužės 20-25. (3 savaitės - 3 amžiaus grupės) (gali keistis datos) | - Judručio video pristatymas . Personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (auklėtojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1 veikla -** Kiekviena grupė keliauja aplink darželį nurodytos savaitės laiku, bando pasiekti kuo didesnį ratų skaičių keliaudami aplink darželį. Tai turi padaryti garsiai įvardindami įveiktų ratų skaičių.  **2 veikla** - Pasitreniruoti eiti įvairiomis ėjimo technikomis (aukštai keliant kojas, ėjimas atbulomis ir kt.)  **3 veikla** – kiekvieną rytą atsikėlus namuose vaikams kartu su tėvais padaryti trumpą mankštelę prieš einant į darželį (savaitė laiko arba kiek norima). Pvz.:   * <https://www.youtube.com/watch?v=Q3nkGZwHWPg> * [https://www.youtube.com/channel/UCDWy1](https://www.youtube.com/channel/UCDWy1W_sGuQalBBSEuXkdRQ) | Vaikai susipažins su personažu, kuris primins apie fizinio judėjimo naudą, jo būtinumą. Tai skatins ne tik nuolatinio fizinio aktyvumo įpročius, bet ir savo pastabumą dėl emocinės savijautos, taip pat ir dėl sveikos mitybos įpročių. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos bus nurodytos metų eigoje)  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“II etapas organizuojamas įstaigoje, rengiama sporto šventė visai įstaigai.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: Kovas - gegužė „Šok su  Sveikatiada“. Šokio medžiaga siunčiama organizatoriams.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.  5. Judumo savaitė.  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė O. Paulauskienė | | | | | | |
| 6. | Visų personažų paminėjimas | Birželio, liepos, rugpjūčio mėn | Visos mokytojos | Visi personažai išvyksta atostogų į šiltuosius kraštus, palikdami vaikams vasaros užduotis „Mano vasaros nuotykis“ (personažų vaizdinė medžiaga apie vasaros nuotykius) | Personažai vaizdo medžiagoje linki smagios, nepamirštamos vasaros ir  pateikia patarimus, ko reikėtų nepamiršti vasaros metu. |  |
| 1. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ III etapas vykimas į sporto festivalį Palangoje.       Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. | | | | | | |
| 7. | *Sveikatuko* personažo pristatymas vaikams, jos pateiktų veiklų „Auk sveikas, vaike“ įgyvendinimas grupėje ir lauke. | Rugsėjo mėn. | E. Kaniavienė  E. Žilinskienė | Sveikatuko pristatymas vaikams (video su įgarsinimu).  -Sveikatukas skatins sveikos mitybos įgūdžius, t.y. pakvies darželio bendruomenę pasidalinti sveikuoliškų salotų receptu. Supažindins vaikus su vaisių, daržovių nauda.  - Užduotis vaikams su auklėtojomis: sukurti vaisių arba daržovių krepšelį (galima iškirpti maisto produktus). | -Sveika tuko video pristatymas. Personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  -Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (mokytojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1veikla –** „Daržovių estafetės“ **Estafetė** „Surink daržoves į krepšį“.  **Estafetė** „Bulvių sodinimas“.  Vieni vaikai bėgdami „pasodina“ bulves „lysvėse“, o kiti į krepšį surenka.  **Estafetė** „Ropės rovimas“ Visi žaidėjai padalinami į dvi komandas.  Abi komandos atsistoja viena priešais kitą, o jų dalyviai sustoja į eiles (vienas už kito) ir stipriai susikabina už juosmens. Abiejų komandų priekyje turi stovėti patys stipriausi.  Vedėjui davus ženklą, pirmieji komandų nariai susikabina rankomis ir stengiasi priešininkus „paimti pas save.“ Laimi stipriausioji komanda.  **Estafetė** „Karšta bulvė“  Abi komandos bėgioja po salę mėtydamos viena kitai kamuolį, nenumetant jo ant žemės  (kamuolį galima liesti visomis kūno vietomis.) Iškrenta tas žaidėjas, kuriam kamuolys nukrenta ant žemės. Laimi ta komanda, kurioje liko daugiau žaidėjų.   **1 veikla** -Maisto piramidė arba kas namelyje gyvena? Pokalbis su vaikais apie sveikos mitybos naudą, kas ją sudaro ir pan. Paveikslėlių aptarimas, prisiminimas, mokomųjų filmukų žiūrėjimas.  **2 veikla** – „Virtuvės Šefai“ - vaikai pasiskirsto į dvi komandas, vieni gamina daržovių salotas, kiti vaisių salotas. Vėliau abi komandos vaišina viena kitą.  **3 veikla** - pristatyti daržovę (su tėvų pagalba vaikai atlieka namuose užduotį „Mano mėgstamiausia daržovė ir vaisius“, per ryto ratą pristatyti savo pasirinktą/mėgstamiausią daržovę/vaisių pvz. plakatas, apibūdinimas, su kuo galima valgyti, patinka/nepatinka).  **4 veikla. Estafetė** „Karšta bulvė“  Abi komandos bėgioja po salę mėtydamos viena kitai kamuolį, nenumetant jo ant žemės  (kamuolį galima liesti visomis kūno vietomis.) Iškrenta tas žaidėjas, kuriam kamuolys nukrenta ant žemės. Laimi ta komanda, kurioje liko daugiau žaidėjų. Lašiuko video pristatymas bus sukurtas vienas visoms grupėms, kuriame personažas apibūdins save ir pristatys savo paskirtį, kokias veiklas siūlys ir kada pasirodys.  - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (auklėtojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto). | Vaikai susipažins su personažu, kuris skatins formuoti tinkamus sveikos mitybos įgūdžius refleksijos su auklėtoja bei veiklų metu. Atliekant veiklas vaikai lavins motorinius gebėjimus, sąmoningumą, kūrybiškumą, įpročių formavimą, pasitikėjimą savimi bei bendradarbiavimo įgūdžius. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos bus nurodytos metų eigoje)  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |
| 8. | Švaruolytės personažo pristatymas vaikams, jų pateiktų veiklų „Nuplautas mikrobas“ įgyvendinimas grupėje. | Spalio mėn. | Visuomenės sveikatos specialistė O. Paulauskienė, grupių mokytojos | Spalio 15 d. pasaulinės rankų plovimo dienos paminėjimas kartu su Švaruolyte Vaikai atlieka įvairias užduotis grupėse: piešia, lipdo, mikrobus iš plastilino, atlieka eksperimentus, t.y. pučia mikrobų rankytę, iliustruoja švarios ir nešvarios rankos skirtumus, eksperimentas su pipirais, pienu ir muilu. | -Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (auklėtojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto).  **1 veikla -** Vaikai grupėse kartu su auklėtoja atlieka eksperimentą „Bakterijos“. <https://www.youtube.com/watch?v=Aprk6XLf9gU>  **2 veikla** - Kiekvienas vaikas ant balto popieriaus lapo apsiveda savo rankytę ir vėliau joje iliustruoja įvairius mikrobus (Auklėtoja prieš tai supažindina, kas ir kokie yra mikrobai, kaip jie atsiranda ir pan.)  **3 veikla** - pasigaminti vaikams savo šeimos mikrobą kartu su tėvų pagalba (galima naudoti įvairias medžiagas). | Vaikai prisimins rankų plovimo svarbą bei toliau ugdys tinkamus higienos įgūdžius, skatins savo smalsumą bei tyrinėjimą, mokysis sukaupti bei išlaikyti dėmesį užduočių metu, ugdysis bendradarbiavimo tarpusavyje įgūdžius. |
| 9. | *Šypsenėlė* mini tolerancijos dieną, atsižvelgiant į 2024 metų simbolį. | Lapkričio mėn. | Priešmokyklinio ugdymo grupės  Mokytojos A. Puškorienė L. Jakumienė  R. Domarkienė |  | Veiklos bus vykdomos, atsižvelgiant į 2024 m. tolerancijos dienos tematiką | Vaikai bus skatinami pozityviai priimti žmonių skirtumus, ugdysis pagarbą, atvirumą vienas kitam, didins pasitikėjimą savimi ir kitais. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.  5. PU jungtinės ir PU grupių savaitės sportinis projektas „Sportuojantis koridorius“.      Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |
| 10. | „Kalėdos kitaip“. | Gruodžio mėn. | Grupių mokytojos | -Kiekviena grupė burtų būdu išsitraukia temą , kurią pateiks personažai, ir grupės erdves puošia tos temos kalėdine atributika | **1 veikla** - pasipuošti grupę pagal išsitrauktą temą.  **4 veikla** – vaikams su tėvais namuose sukurti po po simbolinę atributiką, atsižvelgiant į temą. | Ugdysis gebėjimą bendradarbiauti bei bendrauti tarpusavyje. |
| 1. „Sveikata visus metus 2024 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).      Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis.  Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.  4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas.  Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 5 priedas

**VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapai** | **Laikas** | **Numatoma veikla** | **Atsakingas** | **Pastabos** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| 1 etapas  **Pasirengimas** | 2024-01/2024-02 | * Apibendrinami įsivertinimo rezultatai mokytojų tarybos posėdyje. * Naujos darbo grupės formavimas. * Pristatomas veiklos kokybės įsivertinimo atlikimo planas. * Tobulintinų įstaigos veiklos sričių nustatymas, prioritetų 2023 m. numatymas. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė |  |
| 2 etapas  **Įsivertinimo atlikimas** | 2024 m. 03-11 mėn. | Visuminio įsivertinimo atlikimas:   * vertinimo metodų, procedūrų numatymas, pasirinkimas; * vertinimo instrumentų rengimas (anketinė apklausa, diskusija, dokumentų analizė ir t.t.); * duomenų rinkimas, analizė ir apibendrinimas.   Teminio įsivertinimo atlikimas:   * vertinamo veiklos kokybės rodiklio pasirinkimas bei analizė; * vertinimo metodų, procedūrų numatymas, pasirinkimas; * vertinimo instrumentų rengimas(anketinė apklausa, diskusija, dokumentų analizė ir t.t.); * duomenų rinkimas, apibendrinimas ir analizė. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė |  |
| 3 etapas  **Atsiskaitymas ir informavimas** | 2024 m. 12 mėn. | * Galutinės veiklos kokybės įsivertinimo (teminio įsivertinimo) ataskaitos rengimas. * Ataskaitos pristatymas mokytojų tarybai, įstaigos bendruomenei. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė |  |
| 4 etapas  **Planavimas** | 2024 m. 12 mėn. | * Metinio veiklos plano rengimo grupės sudarymas. * Metinio veiklos plano rengimas, atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo (teminio įsivertinimo) rezultatus. | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė ir metinio veiklos plano rengimo darbo grupė | Darbo grupės sudarytos  direktoriaus įsakymu |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kretingos rajono Salantų gimnazijos

ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“

2024 m. veiklos plano

## 6 priedas

# KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „RASA“ MOKINIŲ VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS

# 2024 M. VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Poveikio sritis** | **Priemonės pavadinimas ir metodas** | **Paslaugų grupė** | **Dalyviai** | | **Planuojama veiklos data** | **Pastabos** |
| **Tikslinė grupė** | **Planuojamas dalyvių skaičius** |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. **Sveikatai palanki mityba** | | | | | | | |
| * 1. ***Nuolatinės veiklos*** | | | | | | | |
| 1.1.1. | **Sveikatai palanki mityba** | Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą | Informavimas, konsultavimas, įgūdžių formavimas | Virtuvės darbuotojai, įstaigos darbuotojai, mokiniai | x | 1 kartą per mėn. /esant poreikiui |  |
| 1.1.2. | Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties žurnalo pildymas | Pildymas | VSS | x | 2 kartus per mėn. |  |
| 1.1.3. | Mokinių sąrašo, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas sudarymas, koregavimas | Informavimas | Vaikai | x | 1 kartą per m. / esant poreikiui |  |
| ***1.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 1.2.1. |  | Stendas „Vanduo - gyvybės šaltinis“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Kovo mėn. | Vandens dienai paminėti (Kovo 22 d.) |
| 1.2.2. | Paskaita „Mano skaniausia košytė“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 118 | Sausio mėn.  Vasario mėn. |  |
| **2. Sveikos aplinkos kūrimas** | | | | | | | |
| ***2.1. Nuolatinės veiklos*** | | | | | | | |
| 2.1.1. | **Sveikos aplinkos kūrimas** | Mokyklos aplinkos atitikties, pagal visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra (Įstaigos patalpų higieninės būklės vertinimas) | Informavimas, konsultavimas | Įstaigos darbuotojai | x | 1 kartą per mėn. / esant poreikiu |  |
| 2.1.2. | Mokinių sėdėjimo suoluose atitikties teisės aktams priežiūra | Informavimas, konsultavimas | Įstaigos darbuotojai | x | 2 kartus per m. / esant poreikiui |  |
| ***2.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 2.2.1. |  | Paskaita-praktinis užsiėmimas „Dantukų priežiūra“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 119 | Spalio mėn.  Lapkričio mėn. |  |
| **3. Sužalojimų prevencija** | | | | | | | |
| ***3.1. Nuolatinės veiklos*** | | | | | | | |
| 3.1.1. | **Sužalojimų prevencija** | Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir koordinavimas (Pirmos pagalbos teikimas, tėvų, vadovų informavimas, greitosios medicinos pagalbos iškvietimas, lydėjimas į gydymo įstaigą) | Pagalbos teikimas, informavimas | Vaikai, mokyklos darbuotojai | x | Esant poreikiui |  |
| 3.1.2. | Pirmosios pagalbos rinkinių mokykloje: grupėse, priežiūra, sveikatos kabinete priežiūra | Priežiūra, informavimas | Vaikai, mokyklos darbuotojai | x | Esant poreikiui |  |
| 3.1.3. | Traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu, registracija žurnale | Pildymas | VSS | x | Esant poreikiui |  |
| ***3.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 3.2.1. |  | Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle „Saugus vasaros poilsis“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Gegužės mėn. |  |
| 3.2.2. |  | Paskaita „Kaip išvengti traumų“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 60 | Kovo mėn. |  |
| **4. Užkrečiamų ligų prevencija** | | | | | | | |
| **4.1. Nuolatinės veiklos** | | | | | | | |
| 4.1.1. | **Užkrečiamų ligų prevencija** | Mokinių sergamumo kontrolė epidemijų metu (Sergančiųjų mokinių skaičiavimas, duomenų perdavimas Kretingos rajono VSB) | Informavimas, kontrolė | Mokyklos mokiniai, darbuotojai | x | Epidemijų metu |  |
| 4.1.2. | Informacijos apie užkrečiamąsias ligas, apsinuodijimus mokykloje, teikimas (Informacijos teikimas NVSC įtarus užkrečiamąją ligą, apsinuodijimą) | Informavimas | Mokyklos vaikai, darbuotojai | x | Esant poreikiui |  |
| 4.1.3. | Mokinių asmens higienos priežiūra (Mokinių iki 7 m. amžiaus tikrinimas dėl pedikuliozės) | Tikrinimas | Vaikai | 118 | Esant poreikiui |  |
| **4.2. Kintančios veiklos** | | | | | | | |
| 4.2.1. | **Užkrečiamų ligų prevencija** | Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle, el. dienyne „Skarlatina“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Sausio mėn. |  |
| 4.2.2. | Paskaita-praktinis užsiėmimas „Švarios rankos“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 118 | Gegužės mėn.  Balandžio mėn. | *Rankų higienos dienai (gegužės 5 d.) paminėti* |
| 4.2.3. | Stendas „Antimikrobinis atsparumas“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė |  | Lapkričio mėn. |  |
| **5. Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, ankstyvoji intervencija** | | | | | | | |
| **5.1. Nuolatinės veiklos** | | | | | | | |
| 5.1.1. | **Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, ankstyvoji intervencija** | Mokinių psichotropinių medžiagų vartojimo stebėsena bei kontrolė | Priežiūra, informavimas | Vaikai | x | Nuolat, esant poreikiui |  |
| ***5.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 5.2.1. |  | Stendas „Ankstyvosios intervencijos programa“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Rugsėjo mėn. |  |
| **6. Fizinio aktyvumo skatinimas** | | | | | | | |
| ***6.1. Nuolatinės veiklos*** | | | | | | | |
| 6.1.1. | **Fizinio aktyvumo skatinimas** | Pagalbos teikimas kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose teikimas (Sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus) | Informavimas | Vaikai | x | Spalio mėn. |  |
| 6.1.2. | Informacijos pateikimas kūno kultūros mokytojams apie mokinių galimybę dalyvauti sporto varžybose | Informavimas | Vaikai | x | Esant poreikiui |  |
| ***6.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 6.2.1. | **Fizinio aktyvumo skatinimas** | Paskaita -praktinis užsiėmimas „Apibėk darželį“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 118 | Rugsėjo mėn. (5 dienas) |  |
| **7. Psichinės sveikatos stiprinimas** | | | | | | | |
| ***7.1. Nuolatinės veiklos*** | | | | | | | |
| 7.1.1. | **Psichinės sveikatos stiprinimas** | Mokinių psichinės sveikatos stebėsena (Informuoti mokyklos psichologą pastebėjus mokinių psichinės sveikatos sutrikimus) | Priežiūra, informavimas | Vaikai | x | Nuolat, esant poreikiui |  |
| ***7.2. Kintančios veiklos*** | | | | | | | |
| 7.2.1. | **Psichinės sveikatos stiprinimas** | Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle „Pasirūpinkime savo psichinė sveikata“ | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Gruodžio mėn. |  |
| 7.2.2. | Paskaita „Saldus miegelis“ | Mokymas, įgūdžių formavimas | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės | 60 | Gruodžio mėn. |  |
| **8. Keletą poveikio sričių apimančios veiklos** | | | | | | | |
| *8.1 Nuolatinės veiklos* | | | | | | | |
| 8.1.1. | **Keletą poveikio sričių apimančios veiklos** | Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus apibendrinimas bei pristatymas mokyklos bendruomenei | Informavimas | Mokiniai, mokyklos bendruomenė | x | 1 kartą per metus |  |
| 8.1.2. | Asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijų ir išvadų apie mokinių sveikatą pateikimas mokyklos vadovui ar įgaliotiems asmenims | Informavimas | Mokyklos vadovas ar įgalioti asmenys | x | Ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 1 d. / esant poreikiui |  |
| 8.1.3. | Metodinių konsultacijų teikimas (Teikti individualias metodines konsultacijas sveikatos stiprinimo, išsaugojimo srityse) | Konsultavimas, informavimas | Mokyklos bendruomenė |  | Esant poreikiui |  |
| 8.1.4. | Aktyvus bendradarbiavimas su mokyklos bendruomene sveikatą stiprinančiose veiklose | Bendradarbiavimas | Mokyklos bendruomenė |  | Esant poreikiui |  |
| 8.1.5. | Sveikatinimo veiklų viešinimas mokyklos tinklalapyje, socialiniame tinkle | Informavimas | Mokyklos bendruomenė | x | Po įvykdytų veiklų |  |
| 8.1.6. | LNL sergančių mokinių savirūpos proceso organizavimas | Savirūpos planų rengimas | Vaikai |  | Esant poreikiui |  |
| 8.1.7 . | Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje ir įsivertinant mokyklos veiklą. | Bendradarbiavimas | Mokyklos bendruomenė |  | Esant poreikiui |  |
| 8.1.8. | Su bent vienu mokiniu pradėjusiu lankyti mokyklą ir ugdomą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptarti sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį. | Bendradarbiavimas | Vaikai | x | 1 kartą metuose |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_